«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «СШ № 35»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А,Лифер

« 10 » сентября 2025 г.

**Дорожная карта реализации Целевой модели наставничества в МАОУ «СШ № 35»**

**согласно плану работы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Содержание деятельности** | **Ответственные** | **Сроки выполнения** |
| 1 | Подготовка нормативной базы реализации Целевой модели наставничества, Концепции наставничества в МАОУ «СШ № 35» | Издание локальных актов, утверждение дорожной карты и программы по внедрению Целевой модели наставничества, внесение изменений в Положение о наставничестве | Директор школы, куратор наставничества | Сентябрь 2025 |
| 2 | Информирование педагогического сообщества о реализации программы Целевой модели наставничества, Концепции наставничества | Проведение школьных методических объединений по теме «Наставничество в МАОУ «СШ № 35» | Директор школы, руководители ШМО, куратор наставничества | Октябрь 2025 |
| 3 | Информирование педагогического сообщества о реализации программы Целевой модели наставничества, Концепции наставничества | Проведение собраний, наполнение раздела школьного сайта «Реализация целевой модели наставничества» | Заместитель директора по информатизации, координатор наставничества | Октябрь 2025 |
| 4 | Мониторинговые исследования (входной мониторинг)  (промежуточный мониторинг)  (итоговый мониторинг готовности к самостоятельной педагогической деятельности) | Проведение анкетирования и опросов, индивидуальных встреч и собеседований среди, педагогов, желающих принять участие в реализации программы наставничества.  Сбор информации о запросах наставляемых педагогов.  Проведение анкетирования и опросов, индивидуальных встреч и собеседований среди педагогов и молодых специалистов на предмет эффективности сложившихся пар.  Проведение анкетирования и опросов, индивидуальных встреч и собеседований среди наставников и наставляемых педагогов на предмет эффективности проведенной работы, личной удовлетворенности по окончании периода наставничества | Директор школы, зам. директора по УВР, куратор, наставничества, педагог-психолог, наставник и наставляемый | Ноябрь 2025  Февраль 2026  Май 2026 |
| 5 | Формирование базы данных наставляемых (молодых специалистов, молодых педагогов, вновь прибывших педагогов) | Анализ сведений, полученных в ходе мониторинговых исследований. Структурирование базы данных.  Корректировка базы данных. | Педагог-психолог, куратор наставничества | В течение года |
| 6 | Формирование базы данных наставников | Закрепление наставнических пар в рамках формы наставничества «учитель-студент»  Закрепление наставнических пар в рамках формы наставничества «учитель-учитель» | Директор школы, зам. директора по УВР, куратор и координатор наставничества | Сентябрь – октябрь 2025 |
| 7 | Организация обучения наставников в различных формах, участие в конкурсных мероприятиях наставников и наставляемых | Своевременное информирование о проведении соответствующих мероприятий, поиск экспертов, обучающих организаций и площадок, мотивирование на участие в конкурсах для повышения педагогического мастерства. | Администрация школы, зам. директора по УВР, куратор наставничества, Педагог-психолог, социальный педагог | В течение года |
| 8 | Мотивация и поощрение наставников и наставляемых | Формы работы продумывает образовательное учреждение:  Например (работа на доверии).  *- отгулы;*  *- поощрения;*  *- стимулирующие выплаты;*  *- обобщение опыта работы и внесение его в Кейс передового опыта города Хабаровска*  *- другие формы…..* | зам. директора по УВР, куратор наставничества, наставники и наставляемые | В течение года |
| 9 | Подведение итогов | Сбор отчетов наставляемых, наставников, оформление итогов совместной работы;  Размещение на сайте МАУ «ЦРО» передового опыта работы наставнической пары;  Транслирование результатов целевой модели наставничества в педагогическом сообществе, широкой общественности посредством электронных ресурсов, СМИ;  Поощрение лучших образовательных организаций по работе с молодыми специалистами. | Директор школы, зам. директора по УВР, руководитель проектной группы по внедрению Целевой модели наставничества, куратор наставничества, системный администратор, | Май-июнь 2026 |