

ОГЛАВЛЕНИЕ

[ВВЕДЕНИЕ 3](#_Toc195203512)

[1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ 5](#_Toc195203513)

[2.СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ 5](#_Toc195203514)

[3.ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ 11](#_Toc195203515)

[4.ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА 46](#_Toc195203516)

[5.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ 47](#_Toc195203517)

[6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ. 57](#_Toc195203518)

[7.КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 62](#_Toc195203519)

[8.КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ 63](#_Toc195203520)

[9. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЕ 64](#_Toc195203521)

[10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА 67](#_Toc195203522)

[11.АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ 72](#_Toc195203523)

# ВВЕДЕНИЕ

Одним из приоритетных направлений государственной политики в сфере образования является совершенствование качества образования и эффективности деятельности общеобразовательных организаций, в том числе, на основе обеспечения информационной открытости и прозрачности их деятельности, поэтому целью настоящего аналитического отчета по результатам самообследования является предоставление достоверной, актуальной информации, необходимой и достаточной для получения объективной картины о состоянии и тенденциях развития образовательной системы школы и дальнейшего принятия управленческих решений, направленных на обеспечение и совершенствование качества образования, повышение эффективности ее деятельности.

**Самообследование проводится в соответствии с нормативными документами:**

* Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013
* № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте

образовательной организации в информационно

телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
* Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
* Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуниционной сети Интернет и формату представления на нем информации»;

 Задачи самообследования:

* получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности по каждой образовательной программе;
* установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки учащихся и выпускников требованиям ФГОС;
* выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
* установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

В процессе самообследования проведена оценка:

* образовательной деятельности,
* системы управления организацией,
* содержания и качества подготовки обучающихся,
* организации учебного процесса,
* востребованности выпускников,
* качества кадрового обеспечения,
* качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения,
* качества материально-технической базы,
* функционирования внутренней системы оценки качества образования,

анализ показателей деятельности организации.

Для аналитического отчета использованы следующие источники информации:

* формы государственной статистической отчетности по образованию;
* данные по результатам Государственной итоговой аттестации;
* данные мониторингов качества образования различного уровня;
* результаты проверок контрольно-надзорных органов;
* результаты независимой оценки качества образования;
* результаты социологических опросов и анкетирования участников образовательного процесса.

# 1.ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение г. Хабаровска «Средняя школа № 35» МАОУ «СШ № 35» |
| Руководитель | Лифер Светлана Анатольевна |
| Адрес организации | **Место нахождения (юридический адрес) и почтовый адрес Учреждения:** Российская Федерация, 680000, город Хабаровск, улица Шевченко 10**Адреса мест осуществления образовательной деятельности:** 680000, город Хабаровск, ул. Карла Маркса, 63. |
| Телефон, факс | 8(4212) 21-03-61 |
| Адрес электронной почты | maou.ssh35@yandex.ru |
| Учредитель | Учредителем, а также собственником имущества и земельного участка Учреждения является городской округ «Город Хабаровск».Функции и полномочия Учредителя от имени городского округа «Город Хабаровск» осуществляет управление образования администрации города Хабаровска, уполномоченное осуществлять функции контроля и регулирования деятельности Учреждения, исходя из целей его создания, в дальнейшем именуемое «Учредитель», расположенное по адресу: Российская Федерация, 680021, город Хабаровск, улица Владивостокская, 57. |
| Дата создания | 1936 год |
| Лицензия | Регистрационный номер: № Л035-01286-27/00237928Наименование лицензирующего органа: Министерство образования и науки Хабаровского краяДата выдачи: 28.04.2016Срок действия: бессрочно |
| Свидетельство о государственной аккредитации | Регистрационный номер № 888 Дата:23.06.2016Срок действия государственной аккредитации образовательной деятельности при реализации ОП НОО, ОП ООО, ОП СОО: бессрочно |

МАОУ «СШ № 35» (далее – Школа) расположена в Центральном районе города Хабаровска. Большинство семей обучающихся проживают в домах типовой застройки:

41 процент − рядом со Школой, 59 процентов − в близлежащих районах города.

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

# 2.СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Управление осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Анализ системы управления в школе показал следующие результаты:

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Коллегиальными органами управления Учреждением являются:

* Общее собрание работников Учреждения;
* Педагогический совет;
* Попечительский совет;
* Наблюдательный совет.

Коллегиальные органы управления не выступают от имени Учреждения в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников в Учреждении созданы:

* Совет обучающихся (называемый «Совет старшеклассников»), в состав которого входят представители учащихся 9 – 11 классов.
* Совет «Совет старшеклассников» является формой их общественной деятельности и представляет интересы учащихся Учреждения;
* Совет родителей (законных представителей), в состав которого входят представители родителей (законных представителей).

Совет родителей (законных представителей) является формой их общественной деятельности и может представлять интересы родителей (законных представителей).

Управление МАОУ «СШ № 35» осуществляется на принципах демократии, гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом МАОУ «СШ № 35», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки РФ, программой развития МАОУ «СШ № 35» «Школа роста», утвержденной приказом директора от 25.01.2024 № 17-ОД, согласованной с учредителем, которая является стратегическим документом, определяющим пути и основные направления развития школы на период до 2027 года в логике современной государственной образовательной политики и с учетом потенциала саморазвития МАОУ «СШ № 35».

Достижение результатов Программы развития предполагается посредством реализации магистральных направлений «Школы Минпросвещения России»:

* «Знание: качество и объективность»
* «Здоровье»
* «Творчество»
* «Воспитание»
* «Профориентация»
* «Учитель»
* «Школьный климат»
* «Образовательная среда».

Образовательные программы обеспечивают выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных СанПиН 2.4.3648-20, и предусматривают:

* **4-летний** нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования для I-IV классов;
* **5-летний** нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования для V-IX классов;
* **2-летний** нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования для X-XI классов.

Структура управления в МАОУ «СШ № 35» построена с целью обеспечения оптимального сочетания государственных и общественных начал в интересах всех участников этого процесса.

В структуру управления входят:

**первый уровень** - директор - главное административное лицо, воплощающее единоначалие и несущее персональную ответственность за все, что делается в образовательном учреждении всеми субъектами управления.

**на втором уровне** модели находятся высшие органы коллегиального и общественного управления, имеющие тот или иной правовой статус:

* ***-общее собрание работников*** (постоянно действующий коллегиальный орган управления, действует бессрочно и включает в себя работников МАОУ
* «СШ № 35», работающих на условиях полного рабочего дня в соответствии с трудовым договором);
* ***-педагогический совет*** (постоянно действующий орган коллегиального управления, осуществляющий общее руководство образовательным и воспитательным процессами);
* -***попечительский совет*** (коллегиальный орган управления, осуществляющий в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения, например, родительский контроль за организацией бесплатного питания уч-ся 1-4 классов, содействует совершенствованию материально-технической базы, благоустройству его помещений и территории);

-наблюдательный совет (коллегиальный орган управления, осуществляющий в соответствии с уставом решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции учреждения, например, рассматривать проект плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения);

* ***-совет родителей***, созданный в целях содействия в осуществлении воспитания и обучения детей в МАОУ «СШ № 35».
* В целях учета мнения учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников по вопросам управления МАОУ «СШ № 35» и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и педагогических работников в МАОУ «СШ № 35» создан:
* ***-совет старшеклассников***, в состав которого входят представители учащихся (10-11 классов). Совет старшеклассников является формой их общественной самодеятельности и представляет интересы всех или части учащихся МАОУ «СШ № 35»;

Советы не являются коллегиальными органами управления МАОУ «СШ № 35», не принимают управленческих решений, формируются независимо от учреждения и действуют на основании соответствующих Положений.

**третий уровень** - заместители директора по УВР, ВР, ИР и АХЧ, которые курируют определенное направление или подразделение учебно- воспитательной системы согласно своему административному статусу или общественной роли. Этот уровень выступает звеном опосредованного руководства директора образовательной системой. Его главная функция контроль, согласование деятельности всех участников образовательного и воспитательного процесса в соответствии с заданными целями, программой и ожидаемыми результатами.

**четвертый уровень** - методические службы в школе руководителей творческих методических объединений учителей-предметников, классных руководителей, мониторинга качества образования, психолого- педагогического сопровождения, дополнительного образования, информатизации и безопасности. Взаимодействие субъектов управления этого уровня осуществляется через специализацию функций при их одновременной интеграции. В школе разработаны функциональные обязанности для управленцев каждого уровня, которые позволяет эффективно и гибко решать управленческие задачи.

Все структурные единицы МАОУ «СШ № 35» действуют в соответствии с организационно-правовыми нормативными локальными актами Школы:

* + Устав;
	+ Должностные инструкции;
	+ Положение об Общем собрании работников;
	+ Положение о педагогическом совете
	+ Положение о попечительском совете;
	+ Положение о наблюдательном совете;
	+ Положение о совете старшеклассников

Изменений структуры МАОУ «СШ № 35» за истекший период не было. Ежегодно в школе проводится качественный проблемный анализ всех форм и видов деятельности, на основе которого определяются цели и задачи на следующий учебный год.

Управленческая документация ведется систематически и грамотно. Координирующая управленческая деятельность осуществляется в различных формах, выбор которых определяется исходя из задач, поставленных образовательной программой, программой развития, планом учебно- воспитательной работы, локальными нормативными документами школы

***Основными формами координации управленческой деятельности*** в школе являются:

* + план учебно-воспитательной работы школы;
	+ план работы методических объединений;
	+ педагогические советы;
	+ административные совещания;
	+ рабочие совещания;
	+ заседания Совета старшеклассников;
	+ заседания родительского комитета.

***Основной задачей управленческой деятельности*** является контроль со стороны администрации за исполнением требований федеральных государственных образовательных стандартов. Контроль осуществляется в рамках мониторинга образовательной системы школы. Данная работа позволяет объективно оценивать деятельность учителя и всего педагогического коллектива, видеть достоинства в работе и возможные недостатки, прогнозировать развитие результатов деятельности. По итогам внутришкольного контроля составляются аналитические материалы, которые проходят обсуждение на методических объединениях, по ним принимаются административно-управленческие решения.

Планирование внутришкольного контроля осуществляется на основе локальных актов школы, плана учебно-воспитательной работы с учетом результатов анализа работы педагогического коллектива по следующим ***направлениям***:

* контроль выполнения всеобуча;
	+ контроль состояния преподавания учебных предметов;
	+ контроль сформированности универсальных учебных действий учащихся;
	+ контроль работы с документацией;
	+ контроль учебной деятельности педагогических кадров;
	+ контроль работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся;
	+ контроль состояния учебно-материальной базы;
	+ контроль условий обучения и воспитания;
	+ контроль качества образования учащихся

В содержание внутришкольного контроля включаются:

* + контроль качества знаний, умений и навыков и компетентностей;
	+ контроль за работой с документацией;
	+ контроль состояния и качества организации внеурочной и воспитательной работы;
	+ работа с педагогическими кадрами;
	+ санитарно-гигиенический режим и охрана труда;
	+ работа с учащимися и их родителями (законными представителями);
	+ методическая работа;
	+ состояние материально-технической базы школы.

***Источниками информации*** являются: урок, коллектив учащихся, классные журналы, дневники учащихся, ученические тетради, календарно- тематическое планирование учителя по предмету, учебная программа, контрольные работы, диагностические работы, личные дела учащихся.

Используются следующие ***методы контроля***: наблюдение, проверка документации, опрос (устный, письменный, включая анкетирование), тестирование, оперативный анализ проведенного урока или мероприятия с его организаторами или участниками, собеседование. Информация о том, какие вопросы выносятся на контроль, доводится до сведения учителей и педагогов, на стенде в учительской, по необходимости - до учащихся и их родителей на совещаниях при директоре, производственных совещаниях, педсоветах и родительских собраниях.

***Итоги контроля*** оформляются в виде таблиц, графиков, диаграмм, текстовой аналитической информации, справок, сообщений на педсовете.

Используются следующие ***виды контроля***: классно-обобщающий; фронтальный; тематический; предварительный; персональный; обзорный; текущий; промежуточный; итоговый.

По итогам контроля принимаются ***управленческие решения*** в форме решений педсовета, методического совета, методического объединения, приказов и распоряжений директора.

Особое место отведено мониторингу образовательного процесса, так как данный вид контроля подразумевает исследование динамики процессов обучения и воспитания. Проводятся ***мониторинги***:

* адаптация учащихся пятых классов к обучению на уровне основного общего образования;
* качества универсальных учебных действий, включающий обученность учащихся по отдельным предметам;
* уровня подготовки учащихся девятых, одиннадцатых

классов к прохождению государственной итоговой аттестации.

Наряду с традиционными формами контроля в школе успешно реализуется педагогический мониторинг возможностей педагогов. Данная форма объективного определения уровня сформированности педагогических умений и навыков осуществляется с помощью методов анкетирования, собеседования, анализа документации и результатов деятельности. Все это ложится в основу построения методической работы школы.

Существующая система внутришкольного контроля и мониторинга в целом позволяет достигать высокой эффективности учебно-воспитательного процесса.

**Выводы:**

1. Управление носит государственно-общественный и инновационный характер. Система управления школы сформирована и реализуется эффективно.
2. Управление в школе является системообразующим ресурсом, успешно обеспечивающим развитие всех подсистем школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано три предметных методических объединения:

* Объединение учителей начальных классов
* Объединение учителей физики, информатики, математики
* Объединение учителей гуманитарного цикла
* Объединение учителей естественного научного цикла
* Объединение классных руководителей
* Объединение эстетического цикла
* Объединение по работе с ОВЗ
* Объединение учителей английского языка

# 3.ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МАОУ «СШ № 35» осуществляет образовательную деятельность по общеобразовательным программам трех уровней общего образования на государственном русском языке.

В своей структуре МАОУ «СШ № 35» имеет:

* общеобразовательные классы,
* классы с углубленным изучением отдельных предметов,
* профильные классы
* Образовательная деятельность в МАОУ «СШ № 35» организуется в соответствии со следующими документами:
* с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
* приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
* Приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
* Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
* Приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
* Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
* Приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
* Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»
* Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»
* Приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
* Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
* Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
* Приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1026 «Об утверждении федеральной адаптированной основной общеобразовательной программы обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
* Приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»
* Приказом Минпросвещения России от 29.09.2023 № 730 «Об утверждении Порядка и условий выдачи медалей "За особые успехи в учении" I и II степеней»
* Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-
* 20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";
* Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 "Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания";
* основными образовательными программами по уровням образования, включая учебные планы, календарные учебные графики; расписанием занятий.

***Учебные планы*** 1-х и 2–4-х классов ориентированы на четырехлетний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО второго поколения и ФГОС НОО-2021),5–9-х классов – на пятилетний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО второго поколения и ФГОС-2021),10–11-х классов – на двухлетний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

***Форма обучения***: очная.

***Язык обучения***: русский.

***Режим образовательной деятельности***: пятидневная учебная неделя для 1- 4-х классов; шестидневная учебная неделя для 5-11-х классов.

***Начало уроков*** в 8 ч. 00 мин.

Продолжительность уроков:

в 1 классе – 35 минут (1-2 четверть), 40 минут (3-4 четверть)

во 2-11 классах – 40 минут.

Продолжительность перемены

Для 1 классов: сентябрь - октябрь - 10 минут после 1урока, 20 минут после 2 урока. Ноябрь - май - 10 минут после 1 урока и 20 минут после 2 и 3

урока. Продолжительность перемены для 2-11 классов: после 1, 4, 5, 6 урока - по 10минут, после 2 и 3 урока - 20 минут.

**Общая численность обучающихся, осваивающих образовательные**

**программы в 2024 году**

|  |  |
| --- | --- |
| **Название образовательной программы** | **Численность обучающихся, чел.** |
| Основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 | 179 |
| Основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 | 251 |
| * Основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371
 | 70 |

Всего в 2024 году в образовательной организации получали образование 499 обучающихся.

Школа реализует следующие образовательные программы:

* основная образовательная программа начального общего образования по ФГОС начального общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286;
* основная образовательная программа основного общего образования по ФГОС основного общего образования, утвержденному приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287;
* основная образовательная программа среднего общего образования по ФГОС среднего общего образования, утвержденному приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
* Адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся начального общего образования для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи (Приказ 1598, вариант 5.1)
* Адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Приказ 1598, вариант 7.1)
* Адаптированную основную общеобразовательную программу обучающихся начального общего образования для обучающихся с задержкой психического развития (Приказ 1598, вариант 7.2)
* Основную общеобразовательную программу - образовательную программу основного общего образования (ФГОС ООО 2021, в соответствии с федеральной образовательной программой основного общего образования)
* Адаптированную основную общеобразовательную программу основного общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 7)
* Основную общеобразовательную программу - образовательную программу среднего общего образования (ФГОС СОО, в соответствии с федеральной образовательной программой среднего общего образования)
* дополнительные общеразвивающие программы. МАОУ «СШ № 35» проводит
* промежуточную и итоговую аттестацию для экстернов,
* обучение на дому нуждающихся в длительном лечении учащихся, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение.
* Дополнительные общеразвивающие программы.
* оказывает услуги по организации отдыха и оздоровления детей в каникулярное время в городском оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
* проводит психологическую диагностику, тестирования, консультации педагога-психолога;
* оказывает информационные и консультативные услуги;
* организовывает и проводит ярмарки, выставки, конференции, семинары, конкурсы, олимпиады, культурно-массовые и другие мероприятия;
* осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность;
* организует работу школьного спортивного клуба «Скилл»;

**Реализация ФГОС и ФОП**

С 1 сентября 2024 года школа реализует 3 основные общеобразовательные программы, разработанные в соответствии с ФОП уровня образования:

* для 1–4-х классов – ООП НОО, разработанную в соответствии с ФГОС НОО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и ФОП НОО, утвержденной приказа Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372;
* для 5–9-х классов – ООП ООО, разработанную в соответствии с ФГОС ООО, утвержденным приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 и ФОП ООО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370;
* для 10–11-хх классов – ООП СОО, разработанную в соответствии с ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 и ФОП СОО, утвержденной приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371.

С 1 сентября 2024 года МАОУ «Школа № 35» приступила к реализации ООП всех уровней образования с учетом поправок во ФГОС и ФОП. На педсовете от 30.08.2024 № 1 были утверждены новые редакции ООП уровней образования по новым требованиям ФГОС и ФОП.

В ООП ООО и СОО актуализировали содержание федеральных рабочих программ по литературе и географии из-за изменившейся геополитической обстановки. Так, в ФРП по литературе скорректировали список литературных произведений, которые должны изучить школьники.

 ООП НОО и ООО включили рабочие программы учебного предмета «Труд (технология)» (приказ Минпросвещения от 19.03.2024 № 171). В ООП ООО и СОО — ввели предметные результаты освоения нового предмета «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по ОБЖ заменили рабочими программами по новому учебному предмету «Основы безопасности и защиты Родины» (приказ Минпросвещения от 01.02.2024 № 62).

Привели учебные планы ООП всех уровней в соответствие с ФГОС и ФОП. В ООП ООО и СОО — разделили физкультуру и ОБЗР на две предметные области, в ООП НОО и ООО — указали в предметной области «Технология» учебный предмет «Труд (технология)».

**Внедрение новых учебных предметов**

С 1 сентября 2024 года МАОУ «СШ № 35» внедряет в образовательный процесс новые учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины».

Провели мероприятия по внедрению новых предметов: актуализировали ООП, организовали подготовку педагогов, информационное сопровождение и создали условия для реализации программ.

Преподавание учебных предметов «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины» ведется с непосредственным применением федеральных рабочих программ.

Образовательный процесс по предмету «Труд «Технология» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21 и Концепции преподавания предметной области «Технология». Все педагоги реализуют в полном объеме практическую часть инвариантных модулей. При отсутствии возможности выполнять практические работы учителя организуют изучение всего объема теоретического материала модуля. Подавляющее большинство обучающихся имеет положительную учебную мотивацию к изучению учебного предмета «Труд (технология)».

Образовательный процесс по предмету «Основы безопасности и защиты Родины» организован с учетом требований ФГОС, ФОП, СП 2.4.3648-20, СанПиН 1.2.3685-21.

**Профили обучения**

В 2023-2024 году для обучающихся 10-х классов были сформированы профили обучения: естественно – научный, социально – экономический.

В 2024 году с учетом запросов обучающихся на основании анкетирования были сформированы социально-экономический и естественно - научный профилей.
Таким образом, в 2024/25 учебном году в полной мере реализуются ФГОС СОО и профильное обучение для обучающихся 10-х и 11-х классов. Перечень профилей и предметов на углубленном уровне – в таблице.

**Профили и предметы на углубленном уровне**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Профиль** | **Профильные предметы** | **Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2023/24 учебном году** | **Количество учащихся, обучающихся по профилю в 2024/25 учебном году** |
| Естественно-научный | Биология. Химия | 58 | 29 |
| Социально-экономический | Математика. География, Обществознание  | 54 | 41 |

**Вывод**: В первую смену обучаются 16 классов, во вторую 3 класса. Урок длится 40 минут, график перемен составлен с учетом графика питания, согласно нормам СанПиН. Минимальная перемена – 10 минут, максимальная – 20 минут в соответствие с рекомендациями САНПиН. Первые классы обучались по безотметочной системе по ступенчатому режиму работы: сентябрь – октябрь 3 урока по 35 минут, ноябрь-декабрь 4 урока по 35 минут, январь – май 4 урока по 40 минут. При составлении расписания учтена недельная нагрузка учащихся и уроки чередуются согласно баллу трудности предмета.

**Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья**

Категории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые обучаются в школе:

ТНР – 2 человек

ЗПР - 28 человек

Общеобразовательные классы, где ребенок с ОВЗ обучается совместно с обучающимися без ограничений возможностей здоровья по индивидуальной адаптированной образовательной программе.

Разработана программа коррекционной работы, включающая коррекционно-развивающие курсы, которые проводят учитель-логопед и педагог-психолог.

**Вывод**

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края и города Хабаровска. Основные документы — Устав и лицензия — соответствуют установленным требованиям.

Положительной стороной действующей в учреждении системы органов самоуправления является то, что, полномочия этих органов сформированы с учетом конкретных предметов ведения, что определяет место каждого органа в алгоритме принятия управленческих решений:

• Все органы самоуправления действуют в соответствии с локальными нормативными актами.

• В учреждении актуализированы управленческие документы (локальные нормативные акты, приказы, должностные инструкции) и размещены на официальном сайте образовательного учреждения, что обеспечивает открытость и доступность информации об образовательном учреждении.

• Система управления образовательным процессом обеспечивает деятельность субъектов управления в целях реализации государственного задания, потребностей родителей, а также самореализации участников образовательного процесса и переводу системы работы в новое, более качественное состояние.

Цель управленческой деятельности - гарантия реализации государственного заказа на качественное образование, включающая в себя:

* качество методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;
* качество учебно-воспитательного процесса;
* качество кадрового обеспечения и системы работы с кадрами;
* качество материально–технического обеспечения и медико- социальных условий;
* качество «конечного результата» образовательной деятельности.

Система управленческой деятельности школы может быть оценена в соответствии со следующими критериями эффективности:

* сравнение нынешних достижений управляющей системы с предшествующим периодом;
* направленность управленческой деятельности на реальную, прогнозируемую перспективу работы в соответствии с поставленными задачами;
* степень удовлетворения участников образовательного процесса: обучающихся, их родителей, педагогов его результатами;
* эффективное взаимодействие субъектов управления, согласованность и результативность их совместной деятельности;
* степень поддержки участниками образовательного процесса руководителя, удовлетворенность его стилем руководства,методами согласования субъектов и объектов управленческой деятельности, людей и систем достигнута.

Принцип единоначалия и коллегиальности выбора управленческих решений обеспечивает сотрудничество всех участников образовательного процесса в целях достижения оптимальных результатов качества образовательного процесса.

Управление осуществляется дифференцированно на основе распределения функций и полномочий.

Управление школой строится на аналитической основе, учитываются достигнутые результаты, проводится диагностика, контроль деятельности и коррекция развития учащихся.

В отчетный период мониторинг качества образования в школе совершенствовался с целью создания системы непрерывного анализа конечных результатов деятельности для предупреждения и развития негативных явлений в образовательном процессе. Отслеживание результатов проводилось с применением ИКТ технологий, которыми владеет каждый администратор.

Созданный в школе электронный банк данных позволил оперативно и эффективно планировать работу школы и определять перспективы развития.

В 2025 году продолжить работу над созданием комплексной информационной системы управления учреждением.

**Воспитательная работа**

Организация воспитательной работы в 2024 году осуществлялась на основании следующих документов:

* Стратегия национальной безопасности Российской Федерации: указ ПрезидентаРФ от 31.12.2015 N 683;
* Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года:

распоряжение Правительства РФ от 29.05.2015 N 996-р;

* Национальный проект «Образование»;
* Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204, а, также, на основании программы воспитания и социализации обучающихся, подпрограмм по направлениям, календарного плана воспитательной работы школы, плана работы педагога-психолога, плана работы социального педагога, воспитательных планов классных руководителей, совместного плана работы с КДН.

Все вышеперечисленные документы определяют ценностно-смысловые приоритеты современного образования: воспитание гармонично развитой и социально-ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов России, исторических и национально-культурных традиций;

повышение роли школы в воспитании детей и молодежи как ответственных граждан России, а также в профилактике экстремизма и радикальной идеологии; развитие системы поддержки талантливых детей, внешкольного дополнительного образования, детского технического и художественного творчества.

Цель воспитательной работы в школе: создание оптимальных социально- педагогических условий для формирования и самореализации духовно богатой, толерантной, физически здоровой, социально активной личности, способной творчески мыслить и находить нестандартные решения, умение выбирать профессиональный путь, готовности обучаться всему новому, повышать активную гражданскую позицию и расширять свой кругозор.

Данная цель охватывает весь педагогический процесс, пронизывает все структуры, интегрируя учебные занятия и внеурочную деятельность учащихся, разнообразные виды общения, традиции, всю общешкольную среду через выполнение следующих задач:

* Вовлечение каждого учащегося школы в воспитательный процесс.
* Развитие у учащихся самостоятельности, ответственности, инициативы, творчества.
* Развитие физически здоровой личности.
* Создание ситуации «успеха» для каждого обучающегося. Реализация этих целей и задач предполагает:
* Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей.
* Создание условий проявления и мотивации творческой активности

воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности.

* Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности.
* Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
* Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: дополнительного образования; школы и социума; школы и семьи.

В своей воспитательной деятельности педагоги школы опираются на следующие основные нормативно-правовые документы:

* + Конституция Российской Федерации;
	+ Семейный кодекс Российской Федерации;
	+ Конвенция о правах ребенка;
	+ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приоритетными направлениями воспитательной работы являлись:

* гражданско-патриотическое;
* спортивно-оздоровительное;
* духовно-нравственное;
* профилактика правонарушений;
* работа с родителями;
* совершенствование ученического самоуправления;
* работа с классными руководителями.

В течение года воспитательная работа строилась в соответствии с календарным планом воспитательной работы школы, основными направлениями которой являются:

* воспитание гражданственности, патриотизма, уважение к правам, свободам и обязанностям человека;
* воспитание нравственных чувств и этического сознания;
* воспитание толерантности учащихся;
* воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностей;
* воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду, жизни;
* воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде(экологическое воспитание);
* взаимодействие школы и семьи;
* социально-педагогическая профилактика подростков (ведение здорового образа жизни);
* профилактические беседы с подростками о запрете и вреде курения;
* профилактика безнадзорности и правонарушений
* несовершеннолетних;
* формирование ценностного отношения к здоровью и здоровому образу жизни;
* оказание помощи классному руководителю в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы класса.
* формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования системы воспитания в классе.

Действенность функций планирования воспитывающей деятельности нашли свое отражение в реализации конкретных дел в каждом классе, в традиционных мероприятиях классов и школы, которые были определены в задачах классных коллективов на 2024 год. В целом, воспитательная работа в классах была многоплановая и разносторонняя.

Многие классные руководители методически грамотно оформили «Папку классного руководителя», которая включает в себя календарные планы воспитательной работы. Работа классных руководителей ведется в четкой координации деятельности классного коллектива с родителями учащихся, общественностью и сложившимися традициями школы, с опорой на законодательную базу РФ.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся МАОУ «СШ № 35» организуется в рамках реализации рабочей программы воспитания, в частности вариативного модуля «Гражданско-патриотический клуб "Патриот"». Деятельность носит системный характер и направлена на формирование:

* гражданского правосознания;
* патриотизма и духовно-нравственных ценностей;
* экологической культуры как залога сохранения человечества и окружающего мира;
* активной гражданской позиции через участие в школьном самоуправлении.

В 2024 году в Школе проведено 8 общешкольных мероприятия, 10 единых классных часов, 4 акции гражданско-патриотической направленности. Анализ планов воспитательной работы 1–11-х классов показал следующие результаты:

* планы воспитательной работы составлены с учетом возрастных особенностей обучающихся;
* в планах воспитательной работы предусмотрены различные виды и формы организации воспитательной работы по гражданско- патриотическому воспитанию, которые направлены на всестороннее развитие личности обучающегося и расширение его кругозора;
* Посещенные классные мероприятия гражданско-патриотической направленности показывают, что в основном классные руководители проводят классные мероприятия на достаточно высоком уровне.

Классные руководители осуществляют гражданско-патриотическое воспитание обучающихся Школы через разнообразные виды деятельности в очном формате и онлайн: экскурсии; поисково-исследовательскую работу школьного музея; встречи с участниками локальный войн, ветеранами ВОВ и тружениками тыла, ветеранами труда, выпускниками Школы; кружковую и досуговую деятельность.

В 2024 году в рамках патриотического воспитания осуществлялась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение истории герба, флага и гимна РФ; изучение правил применения государственных символов; формирование ответственного отношения к государственным символам, в том числе знакомство с мерами ответственности за нарушение использования или порчу государственных символов и т. п.

В рамках работы по формированию представлений о государственной символике были запланированы и реализованы следующие мероприятия:

* в рамках модуля «Урочная деятельность» (по ФГОС-2021)/ «Школьный урок» тематические разделы или компоненты по изучению государственных символов включены в предметные области, учебные предметы, курсы, модули: русский язык, литература, родной язык, литературное чтение на родном языке, окружающий мир, обществознание, история, ОРКСЭ, ОДНКНР, искусство. Внесены корректировки в рабочие программы учебных предметов, курсов и модулей;
* в рамках модуля «Внеурочная деятельность» (по ФГОС-2021)/ «Курсы внеурочной деятельности» в план внеурочной деятельности включены курсы внеурочной деятельности «Геральдика России» в 5-х классах; педагоги внеурочной деятельности предусмотрели в рабочих программах новые формы проведения занятий (геральдические вечера, исторические экскурсии, викторины по истории госсимволов);
* в рамках модуля «Ключевые общешкольные дела» организованы еженедельные линейки по понедельникам перед уроками с выносом флага РФ и исполнением гимна РФ;
* рамках модуля «Детские общественные объединения» организованы школьные знаменные группы по уровням образования;

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам анкетирования обучающихся и их родителей, анкетирования педагогов, а также по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике (по сравнению с предыдущим периодом). На основании этих данных можно сделать вывод об удовлетворительном уровне организации воспитательной работы Школы в 2024 году.

Гражданско-патриотическое воспитание

Главной целью гражданско-патриотического воспитания является формирование достойного гражданина и патриота. Для достижения этой цели поставлены основные задачи:

* выработка высокого идеала служения народу, готовности в любое время стать на защиту Родины;
* овладение военными и военно-техническими знаниями;
* историческое просвещение;
* активное вовлечение в осуществление местного самоуправления;
* формирование высокой этики межнациональных отношений;
* формирование навыков самоуправления, социальной активности и социальной ответственности в процессе практической общественной деятельности;

Согласно годовому плану работы в школе проводятся мероприятия по гражданско- патриотическому воспитанию как одному из приоритетных направлений воспитания.

В школе создана система гражданско-патриотического воспитания, используется целый комплекс соответствующих форм работы. В учебном плане школы есть предметы, которые способствуют формированию истинного гражданина своего Отечества, социально активной личности, воспитанию патриотизма, гуманизма, духовно- нравственных и культурно-исторических ценностей – это «ОДНКР», предмет «ОБЖ», внеурочные занятия патриотического клуба «Патриот».

В каждом классном кабинете и в школе создаются уголки по патриотическому воспитанию, Государственная символика Россия (флаг, гимн, герб), которые используются при проведении мероприятий и празднования памятных дат. В школе функционирует патриотический клуб, члены которого участвуют в городской комбинированной игре «Патриот», выносят флаг в рамках торжественных линеек и т.д. Уровень активности, самостоятельности и инициативности на достаточном уровне у членов данной организации.

В рамках деятельности по формированию высокой этики межнациональных отношений были проведены классные часы ко Дню народного единства.

Во взаимодействии с общественными организациями города проходило множество школьных мероприятий: были организованы митинг и возложение цветов к Вечному огню, уроки мужества, выставки в школьной библиотеке

«Листая страницы истории», выставка рисунков «Я гражданин».

В феврале прошел месячник гражданско-патриотического воспитания, в его рамках был организован конкурс военно-патриотической песни, спортивные соревнования «Я будущий защитник своей Родины и т.д.

В рамках деятельности по вовлечению в осуществление местного самоуправления ученик 11 «Б» класса стал членом Молодёжной палаты при Хабаровской городской Думе. Также в составе палаты состоят 2 учащихся 11«Б» класса.

Анализ работы классных руководителей о состоянии работы по патриотическому воспитанию учащихся показал, что классные руководители используют традиционные и новые формы внеклассной работы: наиболее распространенными являются классные часы и беседы, информационные калейдоскопы и т.д.

Традиционной формой сохраняется посещение музеев. Учащиеся активно посещают выставки, реконструкции и т.д.

Важным направлением работы является знакомство с историей не только своего города, но и всей России. Для этого организуются выезды в другие города. Таким образом, за минувший год были организованы выезды для учащихся 9-11 классов в города Биробиджан, Владивосток.

Выводы:

1. В школе с каждым годом растет интерес у подрастающего поколения к участию в мероприятиях патриотического характера, о чем свидетельствует рост количества участников в данных мероприятиях.
2. Основные задачи, поставленные на 2024 год, выполнены.

Вместе с тем, администрацией школы выявлены следующие недостатки, негативно влияющие на развитие патриотического воспитания детей и молодежи в школе.

- не уделяется должного внимания вопросам обобщения и распространения педагогического опыта организации патриотического воспитания учащихся в школе.

На основании вышеизложенного с целью совершенствования системы патриотического воспитания в школе 35 можно выделить следующие задачи на новый учебный год:

* продолжать систематическую работу по патриотическому воспитанию учащихся;
* находить новые формы сотрудничества с общественными, военными организациями района или города;
* продолжать проводить поисковую работу в школе, пополнять новыми материалами школьные и классные уголки по патриотическому воспитанию.

Дополнительное образование

Охват дополнительным образованием в Школе в 2024 году составил 85,2 процента. В системе дополнительного образования работают кружки: "Архивариус" (на базе школьного музея), "Люби и знай свой край" для детей от 7 до 14 лет.

Воспитание и взаимодействию с детскими общественными объединениями за 2024-2025 учебный год

Цель работы – формирование воспитательной среды в образовательной организации, способствующей позитивной социализации обучающихся, их нравственному развитию на основе национальных идеалов и ценностей.

Задачи работы:

* Создание оптимальных условий для развития каждого учащегося с учётом его индивидуальных способностей и потребностей;
* Развитие у учащихся патриотических, гражданских, нравственных и эстетических чувств, чувства долга, ответственности;
* Приобщение учащихся к творчеству, обеспечение условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого учащегося;
* Способствование формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей;
* Координация работы специалистов образовательной организации по воспитанию обучающихся;
* Способствование формированию и распространению позитивного педагогического опыта по вопросам воспитания обучающихся;
* Способствование популяризации содержания деятельности РДДМ «Движение Первых» и включению обучающихся ОО в ряды детско-юношеских общественных объединений.

Результаты проделанной работы согласно основным направлениям деятельности и компетенциям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направление | Реализация | Сроки и время проведения |
| I. | Административная работа | Участие в административных совещаниях | Каждую пятницу в 14:30 |
| Участие в рабочей группе по созданию штаба воспитательной работы школы | 1 раз в четверть |
| II. | Информационно- просветительская работа | Участие в общешкольном родительском собрании | 2 раза с 01.09.2024 |
| Проведена встреча с детским активом | В среднем -2 раза в месяц по договоренности Советом старшеклассников + в случае форс-мажорной необходимости |
| Готовиться и размещается информация в социальных сетях, на официальном сайте школы | Еженедельно |
| III. | Организационная работа | Осуществлено знакомство с представителями муниципальных общественных детских и юношеских организаций, объединений | Сентябрь 2024 |
| Подготовка обучающихся к участию в проектах и конкурсах | В течение года |
| Обновлены стенды «Движения Первых»  | В течение года |
| IV. | Педагогическая работа | 1. Создание ЦДИ, в рамках которого реализованы следующие направления:
	* Работа с активом Самоуправления школы;
	* Военно-патриотическое воспитание;
	* Организация работы секторов Самоуправления
	* Выявление и поддержка реализации социальных инициатив обучающихся ОО (волонтерство, флешмобы, социальные акции и др.);
2. Осуществление педагогического сопровождения детских социальных проектов;
3. Подготовка и проведение ОО мероприятия, занятий воспитательной направленности.
 | В течение года |
| V. | Подготовка отчетной,аналитической документации, повышениеквалификации | 1. Участие в рабочих совещаниях, мероприятиях, проводимых муниципальными координаторами;
2. Взаимодействие с советниками руководителей по воспитательной работе других ОО муниципалитета.
 | В течение годаВ течение года |

**Проведенные Дни единых действий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название ДЕДа | Датапроведения | Количество человек, принявших участие |
| 1. | ДЕД – День Знаний | 02.09.24 | 45 |
| 2. | ДЕД, День воинской славы России. 85 лет со дня окончания Второй мировой войны (1945) | 02.09.24 | Более 100  |
| 3. | ДЕД – День воинской славы России. | 03.09.24 | 110 |
| 4. | ДЕД – Международный день мира | 21.09.24 | 18 |
| 5. | ДЕД – День учителя | 05.10.24 | 40 |
| 6. | ДЕД – День отца в России | 15.10.24 | 78 |
| 7. | ДЕД – День народного единства | 04.11.24 | 79 |
| 8. | ДЕД – День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России | 08.11.24 | 32 |
| 9. | ДЕД – День матери в России | 26.11.24 | 140 |
| 10. | ДЕД, посвященный Дню разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве – мультимедийный квест «Великие битвы Победы» | 02.02.25 | Более 100  |
| 11. | ДЕД, посвященный Дню российской науки – просмотр мультфильма «День российской науки» в рамках «Разговоров о важном» | 06.02.25 | Более 500  |
| 12. | ДЕД, посвященный дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества | 15.02.25 | 15 |
| 13. | ДЕД, посвященный Международному дню родного языка | 20.02.25 | Более 100  |
| 14. | ДЕД, посвященный Международному женскому дню | 07.03.25 | 120 |
| 15. | ДЕД – 11 лет со Дня воссоединения Крыма с Россией | 19.03.25 | 28 |
| 16. | ДЕД, посвященный Дню космонавтики | 08.04.25 | 115 |
| 17. | ДЕД, посвященный дню детских общественных организаций России | 22.05.25 |  |
| На момент создания заполнения таблицы реализовано 17 дней единых действий. Задействовано 14 классов. |

Вывод:

* Реализация воспитательного потенциала школы путем активного вовлечения учащихся в организацию и проведение мероприятий, направленных на актуализацию и расширение имеющихся знаний, привитие гражданско-патриотических ценностей;
* Способствование формированию крепкого ученического сообщества путем вовлечения учащихся в коллективную деятельность;
* Как положительную тенденцию следует отметить увеличение количества обучающихся, добровольно участвующих во внеучебной деятельности различного уровня и направления;
* Сложности с внедрением мероприятий в установленное расписание уроков;
* Недостаточное количество времени, предоставляемое районным руководством на организацию и проведение мероприятий.

Анализ работы школьного Совета старшеклассников за 2024-2025 учебный год

Совет старшеклассников – орган ученического самоуправления, который планирует и организует внеурочную деятельность учащихся. Орган ученического самоуправления избирается в начале каждого учебного года. В его состав вошли представители классных коллективов с 8 по 11 класс: 8А – 4 человека, 8Б – 5 человек, 9А – 5 человек, 10А – 6 человек, 11Б – 8 человек. Итого 28 человек

Задачами деятельности школьного самоуправления являются:

* Формирование активной преобразующей гражданской позиции школьников;
* Усвоение личностью социальных норм через участие в общественной жизни школы;
* Содействие становлению сплоченного коллектива как действенного средства воспитания учащихся;
* Формирование у каждого из учеников сознательного, ответственного отношения к своим правам и обязанностям.

13 октября состоялось первое собрание совета старшеклассников нашей школы, на котором члены совета под руководством советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Топилиным Е.С. выбрали председателя совета, заместителя председателя и секретаря совета.

В течение первого и второго полугодий (на момент создания документа) было проведено еще 13 собраний (регулярность проведения – 2 раза в месяц), на которых решались текущие школьные задачи, задачи, поставленные координаторами района, велась подготовка различных мероприятий, заслушивались отчеты о проделанной работе.

Результатами деятельности совета старшеклассников стали:

* Организация и проведение комплекса мероприятий ко Дню учителя;
* Организация и проведение открытых уроков ко Дню космонавтики, Дню Конституции, Дню Защитника отечества и др.
* Разработка и проведение новогодних мероприятий для учащихся школы.
* Помощь в организации и проведении праздничных концертов, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню.
* Помощь в организации и проведении военно-спортивной игры «Патриот».
* Организация и проведение в школе церемонии посвящения в Орлята России.
* Разработка, организация и проведение спортивных состязаний по волейболу, пионерболу и баскетболу среди учащихся.
* Проведение школьного этапа военно-спортивной игры «Зарница 2.0».
* Организация и проведение досугового мероприятия для учащихся «Новогодний движ» (участие в праздничном квесте + проведение дискотеки).
* Создание актива школьного медиа-центра;
* Участие во всероссийском проекте детских инициатив «Большая перемена»;
* Участие в организации и реализации ДЕДов: День знаний, День Матери, День отца, День мира, День учителя, День народного единства, День Защитника Отечества и др.
* Посредством активного ведения канала в социальной сети «Телеграм» удалось привлечь внимание к работе совета старшеклассников и повысить мотивацию детей на участие в районных мероприятиях.

|  |  |
| --- | --- |
| Направление работы Совета старшеклассников | 2024-2025 учебный год |
| Количество мероприятий | % охвата обучающихся |
| Проектнаядеятельность | 2 | 39% |
| Акции | 5 | 65% |
| Общешкольные мероприятия | 16 | 90%% |
| Выездные мероприятия | 0 | 0% |

По результатам работы за 2024 учебный год выявлены следующие проблемы:

* Не всегда своевременное и точное выполнение задач, принятых активом Совета;
* Сложность во встраивании собраний Совета в школьное расписание, а именно поиск удобного времени для всех участников Совета.
* Исходя из анализа были предварительно поставлены цели и задачи на 2025-2026 учебный год.
* Цель – обучение школьников основам демократических отношений в обществе, способам управлять собой и своей жизнью в коллективе.
* Задачи:
* Формирование у школьников навыков ответственности за порученное дело;
* Воспитание самостоятельность и инициативность у учащихся, привлекать большее их число для активного участия в самоуправлении;
* Работа по сплочению классных коллективов;
* Привлечение большего количества лидеров в работу Совета старшеклассников;
* Активизация классных коллективов на участие во всех школьных мероприятиях;
* Создание условий для самореализации личности, перейти к отношениям сотрудничества детей и взрослых.

Работа первичного отделения Российского движения детей и молодежи «Движение Первых» за 2024 учебный год

Цель работы – формирование воспитательной среды в образовательной организации, способствующей позитивной социализации обучающихся, их нравственному развитию на основе национальных идеалов и ценностей.

Задачи работы:

* Создание оптимальных условий для развития каждого учащегося с учётом его индивидуальных способностей и потребностей;
* Развитие у учащихся патриотических, гражданских, нравственных и эстетических чувств, чувства долга, ответственности;
* Приобщение учащихся к творчеству, обеспечение условий для самореализации творческих способностей и потребностей каждого учащегося;
* Способствование формированию здорового образа жизни, системы общечеловеческих и социальных ценностей;
* Координация работы специалистов образовательной организации по воспитанию обучающихся;
* Способствование формированию и распространению позитивного педагогического опыта по вопросам воспитания обучающихся;
* Способствование популяризации содержания деятельности РДДМ «Движение Первых» и включению обучающихся ОО в ряды детско-юношеских общественных объединений.

13 октября было проведено учредительное собрание по принятию членов в первичное отделение на базе нашей школы. В течение 2024-2025 учебного года ребята регистрировались на сайте РДДМ ( https://будьвдвижении.рф/ ). Более 100 учащихся получили заявление о принятии в РДДМ.

|  |
| --- |
| 2024-2025 учебный год |
| Количество зарегистрированных участников | Контингент школы | Процент охвата обучающихся |
| 119 | 530 | 22,45% |

Обучающиеся молодежного движения, принимают участие в организации и проведении мероприятий, организованных движением, городских акций и районных мероприятий.

Также был избран Совет первичного отделения, председателем которого был избран Сидоренко Александр. Наряду с этим, прошло обучение актива первичного отделения РДДМ «Что такое РДДМ?».

В Совет первичного отделения выбрали следующих активистов:

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Направление |
|  | Лидер РДДМ |
|  | «Патриотизм и историческая память» («Служи Отечеству!») |
|  | «Экология и охрана природы» («Береги планету!») |
|  | «Медиа и коммуникации» («Расскажи о главном!») |
|  | «Здоровый образ жизни» («Будь здоров!») |
|  | «Труд, профессия и своё дело» («Найди призвание!») |
|  | «Спорт» («Достигай и побеждай!») |
|  | «Культура и искусство» («Создавай и вдохновляй!») |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Датапроведения | Количество человек, принявших участие |
|  | Всероссийская акция «Защитники первых» | 22.02.25 | 21 |
|  | Онлайн-акция «Семейные истории мужества» | 26.02.25 | 19 |
|  | Урок по оказанию первой помощи в рамках Всероссийского проекта «Первая помощь» | 02.02.25 | 28 |
|  | Всероссийская акция «Добро в Движении» | 21.03.25 | 36 |
|  | Всероссийская акция «Первые в космосе» | 12.04.25 |  |
|  | Всероссийская акция «Окна победы» | 08.09.25 |  |
| Итого реализовано 6 мероприятий. Задействовано 14 классов. |

Сводная таблица мероприятий, проведенных на базе школы, от РДДМ «Движение Первых»

Основной проблемой в этом учебном году, стала малая заинтересованность учеников в участии реализации программы. Для устранения данной проблемы были предприняты следующие шаги:

* теоретическое ознакомление с целями и задачами РДДМ «Движение Первых» в целом и направлением «Гражданская активность» в частности;
* массовое ознакомление с сайтом будь в движении.рф для возможности самостоятельно изучать предлагаемые виды деятельности;
* участие и организация наиболее популярных среди учеников мероприятий по направлению РДДМ «Движение Первых».

В течение учебного года активисты активно принимали участие в мероприятиях, акциях и конкурсах от «Движения Первых», регистрировались на платформе и проводили собрания движения под руководством председателя первичного отделения Топилина Е.С.

Мероприятия, проведенные на базе школы и района «Орлята России»:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название мероприятия | Количество участников | Достижения |
| 1. | Торжественная церемония посвящения в Орлята России | 118 | Удостоверения, значок и памятный подарок с символикой Программы. |
| 2. | Вводный урок «Орлятский урок» | 62 | Знакомство и старт. Совершитьпутешествия и выполнить задания 7 треков |
| 4. | Орлёнок – Эрудит | 64 | Участники |
| 5. | Орлёнок – Мастер | 62 | Изготовили новогодние украшения,поделки, украшали кабинеты, проводили мастер-классы по изготовлениюкарнавальных масок. |
| 7. | Орлёнок – Спортсмен | 75 | Участники  |
| 8. | Орлёнок – Хранитель | 20 | Участники |
| 9. | Орлёнок – Лидер | 62 | Заключительный трек. «Знакомство с понятиями: лидер, лидерство» |

Внеурочная деятельность

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС к структуре рабочих программ внеурочной деятельности.

Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Школы.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, клуб по интересам, летний лагерь.

Сформировано расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с образовательной программой и программами внеурочной деятельности, при этом предусмотрена дифференциация по классам и время проведения занятия не более 40минут;

Для обучающихся 1-11 классов реализуются программы по различным направлениям:

Духовно-нравственное воспитание. Ценностное развитие: «Разговоры о важном»

Формирование функциональной грамотности: «Глобальный мир», «Финансовая грамотность», «Функциональная грамотность», «Основы финансовой грамотности»

Развитие личности и самореализация обучающихся «Билет в будущее»,

«Школа «Олимпионик», «Проектная деятельность», «Россия – мои горизонты», «Тропинка в мир профессий», «Орлята России», «Я – исследователь», проектная деятельность

Цифровая гигиена «КТД», «Информационная безопасность»

Педагогическая поддержка обучающихся и благополучие в пространстве школы «Фехтование», «Политология»,

«Геополитика», шахматы, ЮИД, Совет старшеклассников, «Я – исследователь», «Информационная безопасность», «Умелые ручки», «Путешествие в мир слов», «в мире музыкальных звуков», «Азбука добра», «Литературное чтение».

Интеллектуальное о общекультурное развитие обучающихся «Тайны словесного мастерства», «Химико-биологическкая лаборатория», ВПК.

«Музыкальный театр», «Пифагорум».

Формирование и развитие культуры здоровья, мотивация к здоровому образу жизни - еще одна задача профилактической работы, которая реализуется через такие мероприятия, как месячник по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, пропаганды правовых знаний и ЗОЖ "Мы выбираем жизнь!" (сентябрь-октябрь);

классные и общешкольные мероприятия, посвященные Всемирному дню отказа от курения (18 ноября), Всемирному дню борьбы со СПИДом (01 декабря), Международному дню борьбы с наркоманией (26 июня);

декада "Будь здоров!", посвященная Всемирному дню здоровья (апрель), в рамках которой проведена конференция - защита проектов учеников 9 классов. Обсуждались темы:

«Вредные привычки и их влияние на здоровье человека»,

«Кофе. Польза или вред?»,

«Сон и сновидение»,

«Акустический шум и его воздействие на человека», «Продукты ГМО: решение проблемы дефицита пищи или вред для здоровья человека?»,

«Психические расстройства, вызванные употреблением наркотиков»,

«Энергетики. Влияние на организм»,

«Зарядка – залог успеха,

«Компьютер и его влияние на здоровье человека»,

«Влияние шоколада на организм человека»,

«Влияние дополнительных занятий спортом на успеваемость обучающихся».

В 2022 году Школа включилась в проект Минпросвещения «Школьный театр» (протокол Минпросвещения от 27.12.2021 № СК-31/06пр). В Школе с 1 сентября 2022 года организовано объединение Музыкального театра «За гранью…» (3 года) Руководитель театральной студии – педагог Лузина Н.В

С 1 сентября 2023 года по настоящее время в рамках внеурочной деятельности школьный спортивный клуб «Скилл». В рамках клуба реализуются программы

* волейбол
* баскетбол
* общая физическая подготовка
* ритмика
* подвижные игры
* ЮИД
* Карате
* Фехтование

В объединениях клуба в первом полугодии занято 400 обучающихся (70% обучающихся Школы).

Для успешной реализации проекта имеется необходимая материально- техническая база:

* + спортивный зал, использующийся для проведения спортивных соревнований с участием школьников;
	+ музыкальная аппаратура для проведения мероприятий и организации общешкольных мероприятий (усилители звука, колонки, музыкальный центр, микрофоны);
	+ коллекция фонограмм и аудиозаписей для проведения воспитательных мероприятий.

|  |
| --- |
| Состояние воспитательной работы, внеурочной деятельности и дополнительного образования |
| Наличие в образовательном учреждении условий для внеурочной работы собучающимися |
| Количество кружков всего | 29 |
| Количество кружков в рамках ФГОС | 26 |
| Объединения дополнительногообразования | 3 |
| Направленность: «Туристско - краеведческая» | 3 |
| Направленность: «Социально-гуманитарное» | 1 |
| **Наличие административной структуры, функционально ответственной за воспитательную работу и дополнительное образование в образовательном учреждении** |
| Зам.директора по воспитательной работе | 1 |
| Классные руководители 1-4 классов | 6 |
| Классные руководители 5-9 классов | 9 |
| Классные руководители 10-11 классов | 2 |
| Педагоги ДО | 1 |
| **Наличие органов ученического самоуправления** |
| «Совет старшеклассников», Советы классов | 5-11 классы |
| **Наличие элементов системы воспитательной работы** |
| Направления воспитательной работы школы | * гражданское воспитание
* патриотическое воспитание
* духовно-нравственное воспитание
* эстетическое воспитание
* физическое воспитание
* трудовое воспитание
* экологическое воспитание
* ценности научного познания
 |
| Воспитательная деятельность | общешкольные праздники; коллективные творческие дела; физкультурно- оздоровительная работа развитие ученического самоуправления дополнительное образование; социальная работа |

В течение всего учебного года проводятся внеурочные часы «Разговоры о важном» Календарные памятные даты истории изучаются в рамках учебных предметов

|  |  |
| --- | --- |
| Традиционные школьныемероприятияи праздники | **-** Неделя Памяти, посвященная освобождения от немецко-фашистских захватчиков (по отдельному плану)* Уроки Мужества;
* Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны (совместно с городским Советом ветеранов), тружениками тыла, малолетними узниками, ветеранами и участниками СВО
* Уроки «Что такое Движение Первых? »;
* Сбор первичного отделения Движения Первых;
* -Викторина по избирательному праву (8-11 классы)
* -Линейка безопасности (в рамках профилактического мероприятия
* «Внимание– дети!»;
* -«Посвящение в пешеходы» (1 класс);
* -Классные организационные собрания «Мы - коллектив»;
* Урок, посвященный Дню памяти жертв терроризма;
* Акция «Поздравление», посвященная Дню освобождения г.Людинова от немецко- фашистских захватчиков (в зоне действия школы);
* Уроки «Моя будущая профессия;
 |

Контингент обучающихся (количественный и качественный состав) с учетом их экономического и социального статуса, этнической принадлежности.

На основании составленных социальных паспортов классных коллективов были выявлены следующие категории семей:

Опекаемые –6 чел. 1,2%

Детей из неполных семей – 23 чел. 4,4%

Дети из многодетных семей – 46 чел. 8,8%.

Дети одиноких матерей –6 чел. 1,2 %

Дети из малоимущих семей – 8 чел. 1,5%

Семьи, находящиеся в социально опасном положении – 6 чел. 1,2%

Дети на учете в КДН – 7 чел. 1,4%

Дети на учете в ПДН – 7 чел. 1,4%

Дети, у которых родители инвалиды – 2 чел. 0,4%

Дети ОВЗ – 22 чел., 4,3 %

Дети, стоящие на внутришкольном учёте –8 чел.1,5%

Дети имеющие иностранное гражданство – 34 чел. 6,6%

Социальная работа с многодетными и социально-незащищенными семьями.

К социально-незащищенным семьям относятся семьи из группы риска, из них в том числе дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей, дети из малообеспеченных семей, семьи, попавшие в трудную жизненную ситуацию.

С родителями проводились беседы, индивидуальные консультации, решались вопросы в оформлении документов на детей на место пребывания их на время каникул.

В течение 2024 года осуществлялся контроль посещаемости учеников, выяснялись причины их отсутствия или опоздания, поддерживалась тесная связь с родителями и классными руководителями. С родителями проводилась большая профилактическая работа: беседы, консультации, встречи с инспектором по делам несовершеннолетних.

Профилактика безнадзорности и правонарушений среди обучающихся.

Социальный педагог проводил изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяя учащихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации. Поддерживалась тесная связь с родителями, классными руководителями, учителями - предметниками, медицинскими работниками, психологом, администрацией школы, инспектором ОП № 4 УМВД России по г. Хабаровску Деятельность социального педагога школы по вопросам профилактики правонарушений среди подростков реализовалась согласно плану, утвержденному директором школы.

Социальный педагог выполнял следующие функции:

1. Диагностическая и аналитическая – формировал банк данных

«трудных» подростков и учащихся из неблагополучных семей, учет динамики успеваемости и посещаемости учеников, анализ занятости во внеурочное время;

2. Социально-педагогическая помощь и поддержка в работе классных руководителей и учителей-предметников;

3. Коррекционно-индивидуальная работа с «трудными» детьми, с целью усиления позитивных влияний социальной среды;

4. Социально-профилактическая - установление доверительных отношений с подростками и родителями, использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

В 2024 году разработаны и действуют карты индивидуального сопровождения детей группы риска. Работа ведется в комплексе с классным руководителем, с социальными службами по месту жительства. Дети вовлечены в кружки по интересам, спортивные секции, привлечены для участия в областных спортивных соревнованиях по различным видам спорта.

В настоящее время необходимость такой работы обострилась с увеличением количества подростков, употребляющих спиртные напитки и наркотики, с ростом преступности, отсутствием системы общечеловеческих ценностей у подрастающего поколения (умения общаться, культуры) – все эти проблемы остро стоят перед школой и всем обществом в целом. Их решение невозможно без профессиональной работы профильных специалистов – социальных педагогов и психологов.

В течение года были организованы встречи с обучающимися с 1 по 11 классов с инспектором ОП № 4 УМВД России по г. Хабаровску на темы:

* «Ответственность за совершение преступлений и административных правонарушений, неотвратимость наказания»,
* «Внимательное и бережное отношение к вещам»,
* «Уголовная ответственность за совершение преступлений террористической направленности», с обучающимися нашей школы.

В целях повышения качества профилактической деятельности сотрудники КГБУЗ «Краевая клиническая психиатрическая больница» имени профессора И.Б. Галанта министерства здравоохранения Хабаровского края проводили бесед с просмотром видеофильмов о «Пагубном воздействие вредных привычек».

В течение года педагогический коллектив и социальный педагог проводили профилактическую работу с обучающимися школы под названием «Суд над сигаретой»

Для достижения положительных результатов по состоянию правонарушений необходимо учесть в следующем учебном году следующее:

1. Классным руководителям своевременно, на раннем этапе, выявлять обучающихся, склонных к правонарушениям, глубже изучать особенности подростков, влияние семьи, социума, использовать в полной мере имеющиеся в школе возможности. Необходимо проводить раннюю коррекцию поведения обучающихся, прогнозировать результаты, своевременно принимать надлежащие меры, проявлять инициативу во взаимодействии с Советом профилактики, эффективнее использовать ресурсы школы, родительскую общественность.
2. Классным руководителям классов более детально изучать социальные условия обучающихся, пригласить на первое родительское собрание специалистов для разъяснения ответственности родителей за воспитание и обучение детей.
3. При переходе обучающихся из начального класса в среднее звено соблюдать преемственность, предоставить новому классному руководителю исчерпывающие характеристики обучающихся, их семей, анализ работы с соответствующими выводами.

 **Предупреждение вовлечения подростков в деструктивную деятельность**

 В целях организации и проведения комплексной межведомственной работы по профилактике деструктивного поведения несовершеннолетних, продолжена работа по выявлению признаков заинтересованности деструктивными течениями у несовершеннолетних и принятию незамедлительных мер по купированию ситуации с привлечением всех возможных форм и методов профилактического воздействия.

 Учащиеся 11А класса приняли участие в митинге, посвящённом 78-й годовщине окончания Второй мировой войны и старту городского смотра патриотической работы образовательных учреждений «Во Славу отцов и Отечества» на площади «Город воинской славы». В октября прошли беседы с учащимися 9х классов «Профилактика экстремизма в молодежной среде» с приглашением оперуполномоченного Центра по противодействию экстремизму УМВД России по Хабаровскому краю Головиной Т.В.

Социально-педагогическое консультирование.

Работа с классными руководителями и педагогами. В течение года велась работа с классными руководителями, посещались классные часы, предлагалась тематика классных часов, проводились беседы, даны необходимые рекомендации в проведении воспитательных мероприятий и предупреждению конфликтных ситуаций в классе и с другими работниками

школы. Консультации по заполнению карт индивидуального сопровождения.

Работа с родителями. В течение года были проведены консультации по вопросам опеки и попечительства и другое.

Работа с учащимися. В течение года с учащимися проводилась профилактическая работа по наркомании, курению, алкоголизму и терроризму.

Задачи социальной работы на 2025 учебный год:

* Осуществление мероприятий по социальной защите детей, организация профилактической, социально значимой деятельности несовершеннолетних в образовательном учреждении.
* Формирование законопослушного поведения обучающихся.
* Осуществлять профилактику правонарушений и преступлений учащихся.
* Активизация деятельности всего педагогического коллектива в вопросах профилактики безнадзорности, правонарушений и преступлений школьников, воспитание основ безопасности.
* Усиление контроля над посещением учащимися учебных занятий.
* Социально - педагогическое сопровождение учащихся, состоящих на профилактическом учете.
* Оказание консультативной или иной помощи учащимся, родителям, классным руководителям по ликвидации кризисных ситуаций.

**Психолого-педагогическая служба**

Целью работы являлось: оказании помощи по созданию условий развития обучающихся школьного возраста, открывающих возможности для их позитивной социализации, личностного роста, проявления инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества.

Задачи педагога-психолога:

1.Оказывать психологическую помощь учащимся, родителям и педагогам на всех этапах образовательного процесса (адаптация, взаимодействие).

2.Проводить мониторинг по изучению индивидуальных особенностей развития детей в единстве интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер их проявления.

3.Своевременное выявлять учащихся, нуждающихся в психологической помощи и создание условий для их гармоничного развития.

4.Проводить коррекцию развития учащихся по результатам диагностического обследования.

5.Развивать психолого-педагогическую компетентность (психологическую культуру) учащихся, родителей и педагогов.

Работа педагога-психолога проводилась по направлениям: Психологическая диагностика - обследование учащихся с целью определения уровня развития и соответствие этого уровня возрасту в целях реализации дифференцированного подхода к каждому учащемуся.

В 2024 году было проведено диагностическое обследование несовершеннолетних учащихся на выявления группы риска суицидального поведения.

Были запланированы и проведены профилактические мероприятия по индивидуальной работе с учащимися:

1. Индивидуальная встреча с учащимися.

2. Беседа по результатам диагностического обследования.

3. Дополнительное диагностическое обследование по вопросам, которые имеют высокий показатель.

4. Консультация с родителями по изучению особенности воспитания и развитии их детей, знакомства с результатами диагностических обследований.

Повторное диагностическое обследование с несовершеннолетними учащимися школы проведено в январе – феврале 2024 года

В период с 10 по 20 января прошли тестирование учащиеся 7-ых, 8, 11-ых классов.

Подготовлена справка педагога-психолога по индивидуальной работе с учащимися «группы риска» после проведенных диагностических обследований несовершеннолетних учащихся по выявлению «группы риска».

С учащимися 5 «А, Б» классов была проведена беседа по результатам теста на выявление уровня школьной и социальной тревожности. С 5 «А» класса учащиеся относятся к категории дети-инофоны, поэтому на некоторые вопросы при беседе я задавала уточняющие вопросы. С учащимися дополнительно была проведена проективная методика «Дом-дерево-человек» для изучения личности учащихся, уровня их развития, касающихся сферы их взаимоотношений с окружающим миром в целом, психографический тест «Конструктивный рисунок человека из геометрических фигур» с целью выявление типологических и индивидуальных различий.

 Составлена программа утвержденная на заседании Педагогического совета от 01.09.2024г. Проводятся коррекционно-развивающие занятия по адаптации в первых, пятых, десятых классах.

В 6-х классах было выявлено несколько учащихся с высоким уровнем тревожности. При индивидуальной беседе с учащимися выяснилось, что эта тревожность относится к личностной, которая проявляется как склонность ребенка к переживанию тревоги, которая вызвана разными факторами (период взросления, сложные взаимоотношения с родителями и одноклассниками). Проведены встречи и беседы с родителями.

В 10-х классах учащиеся набрали уровень выше среднего по методике выявления суицидального риска. В этой методике рассматривались такие показатели, как демонстративность, которое проявляется в желании привлечь внимание окружающих к своим несчастьям, добиться сочувствия и понимания.

По пункту аффективность, стало очевидно, что на некоторые неудачи реагируют слишком эмоционально. Иногда не могут сразу оценить ситуацию и какие действия необходимо принимать. На критерий – социальный пессимизм. Это восприятие мира как враждебного, не соответствующего их представлениям для нормального отношения с окружающими.

С учащимися была проведена проективная методика «Ценности» и запущена анкета для родителей «Определение типа детско-родительских отношений», с целью изучения уровня образования родителей в их отношении к развитию личности ребёнка.

С учащимися запланирована дальнейшая работа.

В 11 «Б» классе была проведена экспресс-диагностика суицидального риска, выявление уровня сформированности суицидальных намерений.

* Аффективность, где доминируют эмоции над интеллектуальным контролем в оценке ситуации;
* несостоятельность, недостаточное умение использовать свой и чужой жизненный опыт;
* социальный пессимизм, восприятие мира как враждебного, не соответствующего представлениям о нормальных или удовлетворительных для человека отношениях с окружающими;
* временная перспектива, невозможность конструктивного планирования будущего.

После проведенных диагностических обследований несовершеннолетних учащихся по выявлению «группы риска», была проведена и продолжается следующая работа:

1. С учащимися 5 «А, Б» классов была проведена беседа по результатам теста на выявление уровня школьной и социальной тревожности. С 5 «А» класса учащиеся относятся к категории дети-инофоны, поэтому на некоторые вопросы при беседе я задавала уточняющие вопросы и оказалось, что дети не совсем точно понимают вопросы, поэтому и ответили так в анкете самостоятельно. Проанализировав и другие пункты анкеты, мы выяснили, что проблемы и страхи в отношениях с учителями имеют достаточно низкий уровень, низкая потребности в достижении успеха из-за страха выступать перед классом, боязнь что-то сказать неправильно и лучше им даются письменные работы. Имеет место быть страх самовыражения – это самораскрытие, предъявления себя другим, демонстрации своих возможностей.

С учащимися дополнительно была проведена проективная методика «Дом-дерево-человек» для изучения личности учащихся, уровня их развития, касающихся сферы их взаимоотношений с окружающим миром в целом, психографический тест «Конструктивный рисунок человека из геометрических фигур» с целью выявление типологических и индивидуальных различий.

В классе начала проводить коррекционно-развивающие занятия по адаптации по составленной программе и утвержденной на заседании Педагогического совета от 01.09.2024г.

В начале апреле планирую провести повторное диагностическое обследование учащихся с целью изучения школьной тревожности и в конце апреля провести родительское собрание в параллели 5-х классов по результатам адаптационного периода.

2. В 6-х классах были выявлены несколько учащихся с высоким уровнем тревожности. При индивидуальной беседе с учащимися выяснилось, что эта тревожность относится к личностной, которая проявляется как склонность ребенка к переживанию тревоги, которая вызвана разными факторами (период взросления, сложные взаимоотношения с родителями и одноклассниками). Запланированы встречи и беседы с родителями.

3. В 10-х классах учащиеся набрали уровень выше среднего по методике выявления суицидального риска. В этой методике рассматривались такие показатели, как демонстративность (один учащийся набрал 4 балла), проявляется в желании привлечь внимание окружающих к своим несчастьям, добиться сочувствия и понимания. Из беседы с учащимся стало ясно, почему он отметил этот пункт в анкете. Оценивается как «шантаж», «выпячивание трудностей» перед родителями. По пункту аффективность (учащиеся набрали по 4 балла), стало очевидно, что на некоторые неудачи реагируют слишком эмоционально. Иногда не могут сразу оценить ситуацию и какие действия необходимо принимать. Остальные по 5 баллов приходится на критерий – социальный пессимизм. Это восприятие мира как враждебного, не соответствующего их представлениям для нормального отношения с окружающими.

С учащимися была проведена проективная методика «Ценности» и запущена анкета для родителей «Определение типа детско-родительских отношений», с целью изучения уровня образования родителей в их отношении к развитию личности ребёнка.

С одним из родителей встреча и беседа состоялась, результаты ребенка были озвучены, наметили совместный план действий.

С другими родителями встречи будут в ближайшее время.

В классе начала проводить коррекционно-развивающие занятия по адаптации по составленной программе и утвержденной на заседании Педагогического совета от 01.09.2024г.

4. В 8 «А» классе был проведен опросник детской депрессии.

У одной учащейся общий уровень депрессии - значительно выше среднего, что включает в себя следующие моменты:

* негативное настроение (2 балла, средний уровень) – общее снижение настроения негативная оценка собственной эффективности в целом;
* межличностные проблемы (2 балла, средний уровень) – идентификация себя с ролью плохого;
* неэффективность (4 балла, уровень значительно выше среднего) – высокий уровень убеждения неэффективности в школе;
* ангедония (4 балла, уровень значительно выше среднего) – высокий уровень истощаемости, наличие чувства одиночества;
* негативная самооценка (6 балла, уровень чуть выше среднего) – негативная оценка собственной неэффективности.

С учащейся запланирована работа.

5. В 11 «Б» классе была проведена экспресс-диагностика суицидального риска, выявление уровня сформированности суицидальных намерений. У одной учащейся уровень - выше среднего по следующим показателям:

* аффективность (4 балла), где доминируют эмоции над интеллектуальным контролем в оценке ситуации;
* несостоятельность (4 балла), недостаточное умение использовать свой и чужой жизненный опыт;
* социальный пессимизм (5 баллов), восприятие мира как враждебного, не соответствующего представлениям о нормальных или удовлетворительных для человека отношениях с окружающими;
* временная перспектива (3 балла), невозможность конструктивного планирования будущего.

**Мониторинговые исследования первоклассников по итогам периода адаптации**

Основной целью исследования стало изучение особенностей влияния мотивации учебной деятельности на процесс адаптации первоклассников.

Задачи исследования включали в себя:

* изучение мотивации учебной деятельности первоклассников в адаптационный период;
* изучение характера адаптации каждого первоклассника;
* изучение уровня влияния компонентов.

Предметом исследования явились социально психолого-педагогические условия адаптационного периода первоклассников.

Использовались следующие методики:

Изучение социально – психологической адаптации ребенка в школе (экспертная оценка учителя).

Изучение социально – психологической адаптации ребенка к школе (экспертная оценка родителей).

Методика «Лесенка» (уровень самооценки).

Анкета «Изучение школьной мотивации» (Р.В. Овчарова).

Методика «Настроение» (отношение к учебной деятельности).

Анализ результатов уровня адаптации первоклассников в адаптационный период:

Анкета «Изучение школьной мотивации» (Р.В. Овчарова). Цель - выявить уровень школьной мотивации.

Высокий уровень мотивации в двух классах составляет: 69%. Данные учащиеся успешно справляются с учебной деятельностью.

У детей в наличии познавательный мотив, желание наиболее успешно выполнять все школьные требования. Учащиеся четко выполняют указания учителя, старательные и ответственные.

У 4 учащихся 13 % имеются положительное отношение к школе, но преобладает внешняя мотивация. Познавательные мотивы у таких детей сформированы в меньшей степени, и учебный процесс их мало привлекает.

У 2-х учеников (6%) низкая мотивация, в школу такие дети ходят неохотно, испытывают затруднения в учебной деятельности.

Атмосфера на уроках рабочая, но некоторым детям ещё трудно концентрировать внимание, у них снижена работоспособность, они быстро утомляются, нечётко представляют предъявляемые к ним требования. Для успешного решения возникающих проблем учителя на уроках использует игры, занимательные элементы, яркие наглядные пособия, ИКТ. Это формирует интерес к предметам, обеспечивает доступность изучения программного материала, активизирует деятельность уч-ся, развивает наблюдательность, мышление, память, речь. На уроках проводятся физкультминутки, гимнастика для глаз, кистей рук, пальцев, постоянно обращается внимание на осанку, на правильное положение головы при письме и чтении. Обучение первоклассников проходит без балльного оценивания знаний. Педагоги используют словесную объяснительную оценку лишь при положительных ответах и активной работе учеников. Продумывают воспитательный аспект: детьми усваиваются и знания, и поведенческие навыки, необходимые для сохранения и развития собственного здоровья. В кабинетах, где занимаются первоклассники, соблюдаются режим проветривания и освещённости классной комнаты, есть необходимые стенды, помогающие в работе с детьми.

Коррекционно-развивающая работа:

Ориентирована на создание социально-психологических условий для целостного психологического развития младших школьников, на решение в процессе такого развития конкретных проблем обучения, поведения или психического самочувствия. Выбор конкретной формы определяется результатами психодиагностики.

Развивающая работа традиционно ориентирована, прежде всего, на познавательную, эмоционально-личностную, социальную сферы психической жизни и самосознание детей, ориентирована на школьников с различными психологическими проблемами и направлена на их решение.

В рамках коррекционно-развивающих занятий проводились занятия в 1 «А», 3 «А», 3 «Б», 4 «А», 4 «Б», 5 «А», 5 «Б», 6 «А», 6 «Б», 7 «А», 7 «Б», 8 «А», 9 «А», 8 «Б», 10 «А», 11 «А», 11 «Б» направленные на установление эмоционального контакта, знакомство с учащимися, развитие игровых навыков, снятие тревожных симптомов, изучение и развитие индивидуальных особенностей.

На этих занятиях проводились мониторинговые исследования по выявлению суицидального поведения учащихся, по выявлению тревожности учащихся, по изучению самочувствия, настроения, активности, по изучению способов совладающего поведения учащихся, по изучению самооценки психических состояний, по изучении мотивации учения.

В рамках психологическое консультирования были проведены:

* Индивидуальные консультации c родителями – 39 человек
* Консультации с педагогами – 6 человек
* Консультации с учащимися – 27 человек

Консультации направлены на оказание помощи при решении определенных вопросов:

* по проблемам обучения и воспитания детей;
* по вопросам выбора учебного заведения и программы обучения при поступлении в школу, при переходе с одной ступени на другую;
* по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений со взрослыми и сверстниками, самовоспитания и др.

Психологическое просвещение субъектов образовательного процесса включает в себя:

* посещение семинара в МАОУ «Заседание руководителей школьной службы медиации/примирения, знакомство с планом работы городского МО на 2023-2024 учебный год».
* посещение заседания в МАУ ЦРО по теме: «Анализ подготовки к проведению ежегодного психологического тестирования обучающихся».
* участие в краевой методической встрече в МАУ ЦРО по теме: «Точки профессионального роста и развития педагога-психолога в Хабаровском крае».
* посещение практико-ориентированного семинара в МАУ ЦРО по теме: «Работа с детьми «группы риска»: мониторинг, консультирование, коррекция».
* курсы повышения квалификации по теме: «Организационно-педагогические аспекты взаимодействия с обучающимися – инофонами в образовательных организациях» (01.11.2023г. - 09.11.2023г.) в ФГБОУ ВПО «Тихоокеанский государственный университет» (удостоверение).
* курсы повышения квалификации по теме: «Психолого-педагогическое сопровождение школьников с ОВЗ, инвалидностью» (11.12.2023г. - 18.12.2023г.) в ФГБНУ «Институт коррекционной педагогики» (удостоверение).
* курсы повышения квалификации по теме: «Подготовка педагогов-наставников из общеобразовательных организаций для работы со студентами педагогических специальностей» (11.02.2023г.-18.02.2023г.) в КГАОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования» (удостоверение).
* курсы повышения квалификации по теме: «Школа педагога-исследователя как технология профессионального роста» (22.01.2024г. – 24.05.2024г.) в КГАОУ ДПО «Хабаровский краевой институт развития образования им. К.Д. Ушинского» (удостоверение).
* посещение регионального семинара «Сопровождение процессов социокультурной адаптации личности в полиэтическом пространстве региона: реалити и перспективы» в ФГБОУ ВПО «Тихоокеанский государственный университет».
* посещение заседания по супервизии педагогов-психологов в МАОУ Лицее «Ступени».
* участие в семинаре-совещании (на мастер-классе) на тему: Формирование мотивации к ведению здорового и безопасного образа жизни в молодежной среде» в ХЦРПиД «Псилогия».
* участие в семинаре в МАОУ «СШ № 87» на тему: «Эффективность взаимодействия специалистов ПМПК, ППк и родителей детей с ОВЗ».
* посещение методической встречи по теме: «Неделя медиации» в МАОУ «СОШ № 30».
* присутствие на Научно-практической конференции «Вы Явление» в МБОУ «Волочаевский лицей».
* посещение заседания в суде судебного участка № 68 в качестве педагога-психолога по уголовному делу несовершеннолетнего.
* посещение краевого семинара в МБОУ СОШ № 68 по теме: «Организация образовательного процесса с детьми ОВЗ».
* участие – онлайн в совещании по вопросу оказания кризисной психологической помощи участникам образовательных отношений.
* посещение краевого семинара в Гимназии № 6 по теме: «Маршрутизация и экстренное реагирование при выявлении ситуации насилия».
* посещение заседания творческих групп педагогов-психологов с отчетом ОУ по итогам работы за 2023/2024 учебный год в «МАОУ «СШ № 35».
* участие в форуме «Педагоги России: инновации в образовании»
* сопровождение проектной деятельности учащихся (март-апрель 2024г.):
* 9 «А» по теме: «Стресс и его влияние на жизнь подростка»;
* 8 «Б» по теме: «Профилактика булинга среди учащихся старших классов»;
* 8 «Б» по теме: «Развитие мотивации к учебной деятельности у подростков»;
* 8 «Б» по теме: «Развитие дивергентного мышления учащихся начальной школы»;
* 10 «А» по теме: «Влияние компьютерных игр на психическое здоровье учащихся начальной школы»;
* 11 «А» по теме: «Доброта и самосознание: как быть добрым к себе и другим»;
* 11 «Б» по теме: «Эмоциональное выгорание специалистов системы образования и здравоохранения»;
* 11 «Б» по теме: «Влияние социальных сетей на развитие личности подростков среднего звена школы»;
* 11 «Б» по теме: «Влияние агрессивного поведения на развитие личности подростка»;
* 11 «Б» по теме: «Влияние повышенной тревожности на жизнь современного человека»;
* 11 «Б» по теме: «Нерешительность среди подростков».
* ведение профессиональной документации (планы работы, отчеты, протоколы консультаций и занятий, журналы, психологические заключения).

Психологическая профилактика осуществляется в разной форме (лекции, беседы, семинары, выставки, подбор литературы и др.). Она направлена на формирование представления о практической значимости психологического знания и психологической помощи формирующемуся человеку, а также на построение педагогического процесса с учетом возрастных и индивидуально-психологических особенностей учащихся.

Были проведены следующие мероприятия:

* диагностические исследования: во всех классах;
* групповые коррекционно-развивающие занятия с учащимися по адаптации 1 «А»,
* индивидуальные коррекционно-развивающие занятия с учащимися ОВЗ;
* участие в работе школьного Совета профилактики;
* участие в заседаниях ППк (4);
* участие организатором на экзамене ОГЭ;
* участие по проведению итогового сочинения (изложения) в 11-х классах;
* выступлению на Совете директора по теме: «Результаты адаптационного периода в 1, 5, 10-х классах»;
* подготовка и выступление на родительском собрании дошкольников по теме: «Подготовка детей к школе».

Психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и адаптированных образовательных программ:

1. Программа по адаптации первоклассников «Цветик-семицветик».

2. Программа групповых занятий по адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене школы «Я - Пятиклассник».

3. Программа групповых занятий по адаптации десятиклассников к обучению в старшем звене школы «Я - Десятиклассник».

4. Программа коррекционного курса «Развитие эмоционально-волевой сферы обучающихся начальной школы с ЗПР (обучающихся с ОВЗ)» (вариант 7.1, 7.2).

5. Программа коррекционного курса «Развитие познавательных процессов, обучающихся начальной школы с задержкой психического развития (обучающихся с ОВЗ)» (вариант 7.1, 7.2).

6. Программа коррекционного курса «Развитие эмоционально-волевой сферы обучающихся основной школы с ЗПР (обучающихся с ОВЗ)».

7. Программа коррекционного курса «Развитие познавательных процессов, обучающихся основной школы с задержкой психического развития (обучающихся с ОВЗ)».

Психологическая экспертиза (оценка) комфортности и безопасности образовательной среды.

Использовалась методика «Психологическая диагностика безопасности образовательной среды школы».

Проводились обследования в мае 2024г.

Результаты по оценке комфортности и безопасности образовательной среды показали:

* + - отсутствие проявлений психологического насилия во взаимодействии участников образовательного процесса;
		- удовлетворение основных потребностей в личностно-доверительном общении;
		- организация насыщенной образовательной среды, стимулирующей развитие участников процесса.

При планировании работы на следующий учебный год необходимо:

1.Разработать программы «Психолого-педагогическое сопровождение процессов адаптации и социализации несовершеннолетних иностранных граждан в начальной и основной школе».

2. Разработать и утвердить план работы для индивидуальных занятий с обучающихся – инофонами и билингвами.

3. Разработать программы по развитию познавательных процессов и эмоционально-волевой сферы для дошкольников, посещающие подготовку к школе.

# 4.ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса в Школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Начало учебного года – 1 сентября, окончание – 26 мая.

Продолжительность учебного года: 1-е классы – 33 недели, 2–8-е классы – 34 недели, 9-е и 11-е классы – по окончании ГИА.

**Режим образовательной деятельности:** пятидневная учебная неделя для 1- 4-х классов; шестидневная учебная неделя для 5-11-х классов.

Начало уроков в 8 ч. 00 мин.

Продолжительность уроков:

в 1 классе – 35 минут (1-2 четверть), 40 минут (3-4 четверть)

во 2-11 классах – 40 минут.

Продолжительность перемены

для 1 классов: сентябрь - октябрь - 10 минут после 1урока, 20 минут после 2

урока.

ноябрь - май - 10 минут после 1 урока и 20 минут после 2 и 3

урока.

Продолжительность перемены для 2-11 классов: после 1, 4, 5, 6 урока - по 10

минут, после 2 и 3 урока - 20 минут.

**Организация электронного обучения, применение ЭОР, ЭСО и дистанционных технологий**

Для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий школа использует средства обучения, цифровой образовательный контент и дистанционные образовательные технологии, предусмотренные ФГИС «Моя школа».

Электронное обучение с применением ДОТ в школе проходит организованно. 95 процентов учителей освоили ФГИС «Моя школа», активно ее используют:

* применяют образовательный контент на уроках;
* используют для организации проектной деятельности.

В течение 2024 года проводился мониторинг применения ЭОР. В течение всего периода контролировалось, чтобы учителя использовали на уроках ЭОР из действующего перечня. В связи с этим проводились следующие мероприятия:

* регулярная ревизия рабочих программ на предмет соответствия ЭОР, указанных в тематическом планировании, федеральному перечню;
* посещение уроков с целью контроля применения ЭОР.

Во втором полугодии 2023/24 учебного года педагоги применяли ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 04.10.2023 № 738. С 1 сентября 2024 года обновили программы и включили ЭОР из перечня, утвержденного приказом Минпросвещения от 18.07.2024 № 499.

Приказом от 26.04.2024 № 209 – ОД «Об ограничении использования мобильных устройств» установлен запрет на использование средств подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий. Требование выполняют 99% педагогов.

**Работа с учениками, требующими особого педагогического внимания**

В 2024 году школа организовала адресную работу с целевыми группами в соответствии с Концепцией Минпросвещения от 18.06.2024 № СК-13/07вн.

В школе в 2024 году выделены следующие целевые группы обучающихся:

* обучающиеся с ОВЗ и инвалидностью;
* дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
* обучающиеся, испытывающие трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации;
* дети, проявляющие различные формы отклоняющегося поведения;
* дети участников, ветеранов СВО.

Организовано психолого-педагогического сопровождения учеников каждой целевой группы в соответствии с планами психолого-педагогического сопровождения. Разработаны программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся целевых групп.

В течение второго полугодия 2023-2024 и первого полугодия 2024-2025 учебного года проводился мониторинг психологического состояния школьников для отслеживания психологического статуса с целью получить информацию о возможных рисках. В ходе мониторинга выявлялись ученики, которые нуждаются в повышенном психолого-педагогическом внимании.

Для обучающихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, составлены индивидуальные планы работы и организовано индивидуальное сопровождение, включающее:

* индивидуальные консультации;
* индивидуальные и групповые коррекционные занятия.

# 5.СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Проведен анализ успеваемости и качества знаний по итогам 2023-2024 учебного года. Статистические данные свидетельствуют об успешном освоении обучающимися основных образовательных программ.

**Статистика показателей за 2024 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Параметры статистики** | **2024 учебный год** |
| 1 | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2024), в том числе: | 479 |
| – начальная школа | 136 |
| – основная школа | 244 |
| – средняя школа | 99 |
| 2 | Количество обучающихся, оставленных на повторное обучение: | – |
| – начальная школа | – |
| – основная школа | – |
| – средняя школа | – |
| 3 | Не получили аттестата: | – |
| – об основном общем образовании | 2 |
| – о среднем общем образовании | – |
| 4 | Окончили Школу с аттестатом особого образца: | 6 |
| – в основной школе | 3 |
| – в средней школе | 3 |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом стабильно растет количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Класс**  | **Ученики**  | **Ср. балл**  | **Общий % кач. зн.** |
| **Всего** | **Отличники** | **Хорошисты** | **Успевающие** | **Неуспевающие** |
| 1 а | 29 | 0 | 0 | 29 |  | 0 | 100 |
| 1б | 24 | 0 | 0 | 24 |  | 0 | 100 |
| 1 Параллель | **53** | - | - | - | - | - | 100 |
| [2 а](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216033173042423&periodNumber=0&periodType=1) | 26 | 3 | 11,54 | 14 | 53,85 | 9 | 34,61 | 0 | 0 | 4,5 | 65,38 |
| [2 б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216033173042424&periodNumber=0&periodType=1) | 20 | 0 | 0 | 4 | 20 | 16 | 80 | 0 | 0 | 4,09 | 20 |
| [2б - Д](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216041762977029&periodNumber=0&periodType=1) | 1 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 100 | 72 |
| 2 Параллель | **47** | **3** | **3,85** | **19** | **57,95** | **25** | **38,2** | **0** | **0** | **4,27** | **46,81** |
| [3 а](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216041762977030&periodNumber=0&periodType=1) | 27 | 2 | 7,41 | 9 | 33,33 | 15 | 55,55 | 0 | 0 | 4,26 | 40,74 |
| [3 б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216041762977033&periodNumber=0&periodType=1) | 22 | 7 | 31,82 | 13 | 59,1 | 2 | 9,09 | 0 | 0 | 4,72 | 90,91 |
| 3 Параллель | **49** | **9** | **19,62** | **22** | **46,22** | **17** | **32,32** | **0** | **0** | **4,49** | **63,27** |
| [4 А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216041762977036&periodNumber=0&periodType=1) | 25 | 0 | 0 | 10 | 40 | 15 | 60 | 0 | 0 | 4,06 | 40 |
| [4 Б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944333&periodNumber=0&periodType=1) | 15 | 3 | 20 | 7 | 46,67 | 5 | 33,34 | 0 | 0 | 4,45 | 66,67 |
| 4 Параллель | **49** | **9** | **19,62** | **22** | **46,22** | **17** | **32,32** | **0** | **0** | **4,49** | **63,27** |
| Начальное общее образование | **189** | **15** | **8,37** | **111** | **61,88** | **62** | **29,3** | **0** | **0** | **4,34** | **66,67** |
| [5 А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944334&periodNumber=0&periodType=1) | 29 | 2 | 6,9 | 6 | 20,69 | 21 | 72,42 | 0 | 0 | 4,04 | 27,59 |
| [5 Б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944337&periodNumber=0&periodType=1) | 29 | 1 | 3,45 | 13 | 44,83 | 15 | 51,73 | 0 | 0 | 48,28 | 70,48 |
| 5 Параллель | **58** | **3** | **5,18** | **19** | **32,76** | **36** | **62,08** | **0** | **0** | **4,08** | **37,93** |
| [6А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944340&periodNumber=0&periodType=1) | 28 | 2 | 7,14 | 15 | 53,57 | 11 | 39,28 | 0 | 0 | 4,35 | 60,71 |
| [6Б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944343&periodNumber=0&periodType=1) | 27 | 1 | 3,7 | 7 | 25,93 | 19 | 70,37 | 0 | 0 | 4,13 | 29,63 |
| [6д](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2153751381102821594&periodNumber=0&periodType=1) | 1 | 1 |  |  |  | 1 | 100 | 0 | 0 | 3,92 | 0 |
| 6 Параллель | 56 | **3** | **3,61** | **22** | **26,5** | **31** | **69,88** | **0** | **0** | **4,13** | **44,64** |
| [7А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216046057944346&periodNumber=0&periodType=1) | 28 | 1 | 3,57 | 8 | 28,57 | 19 | 67,86 | 0 | 0 | 4,09 | 32,14 |
| [7Б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216050352911645&periodNumber=0&periodType=1) | 25 | 0 | 0 | 5 | 20 | 20 | 80 | 0 | 0 | 3,71 | 20 |
| 7 Параллель | **53** | **1** | **1,78** | **13** | **24,28** | **39** | **73,93** | **0** | **0** | **3,9** | **26,42** |
| [8А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216050352911648&periodNumber=0&periodType=1) | 30 | 1 | 3,33 | 5 | 16,66 | 24 | 80 | 0 | 0 | 3,85 | 20 |
| [8Д](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2145317259334436367&periodNumber=0&periodType=1) | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100 | 0 | 0 | 3,32 | 0 |
| 8 Параллель | **31** | **1** | **1,66** | **5** | **8,33** | **25** | **90** | **0** | **0** | **3,58** | **19,35** |
| [9А](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216054647878947&periodNumber=0&periodType=1) | 26 | 1 | 3,85 | 8 | 30,77 | 17 | 65,38 | 0 | 0 | 4,03 | 34,62 |
| [9Б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216054647878950&periodNumber=0&periodType=1) | 20 | 1 | 5 | 4 | 20 | 15 | 75 | 0 | 0 | 3,84 | 25 |
| 9 Параллель | **46** | **2** | **4,42** | **12** | **25,38** | **32** | **70,19** | **0** | **0** | **3,94** | **30,43** |
| Основное общее образование | 244 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| [10а](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121916018353010917&periodNumber=0&periodType=1) | 21 | 1 | 4,76 | 1 | 4,76 | 19 | 90,47 | 0 | 0 | 4,17 | 9,52 |
| [10б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121916439259805926&periodNumber=0&periodType=1) | 22 | 1 | 4,55 | 7 | 31,82 | 14 | 63,63 | 0 | 0 | 4,23 | 36,36 |
| 10 Параллель | **43** | **2** | **4,65** | **8** | **18,29** | **33** | **77,05** | **0** | **0** | **4,2** | **23,26** |
| [11 а](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216033173042425&periodNumber=0&periodType=1) | 28 | 1 | 3,57 | 14 | 50 | 13 | 46,43 | 0 | 0 | 53,57 | 75,69 |
| [11 б](https://schools.dnevnik.ru/v2/reports/default?school=21796&report=progress-groups&year=2023&group=2121216033173042430&periodNumber=0&periodType=1) | 28 | 2 | 7,14 | 4 | 14,29 | 22 | 78,58 | 0 | 0 | 21,43 | 74,67 |
| 11 Параллель | **56** | **3** | **5,36** | **18** | **32,14** | **35** | **62,51** | **0** | **0** | **4,27** | **37,5** |
| Среднее общее образование | 99 | 5 | 5,01 | 26 | 25,22 | 68 | 69,78 | 0 | 0 | 4,23 | 31,31 |
| Школа | 532 | **30** | **5,57** | **129** | **208** | **36,85** | **293** | **57,43** | **0** | **4,17** | **44,74** |

**Результаты внешней оценки качества образования Итоги ГИА- 9**

Государственная итоговая аттестация проходит в независимой форме экспертизы в 9-ых классах ОГЭ (ГВЭ) и в 11-ых классах ЕГЭ. Для проведения экзаменов в течение года формировались банки данных для сдачи экзаменов, велась подготовительная работа.

МАОУ «СШ № 35» имела статус ППЭ для экзаменов 9 классов по предметам: русский язык, математика, обществознание, физика, география, биология, информатика и ИКТ.

Педагоги нашей школы принимали участие в качестве организаторов в проведении ЕГЭ. Нарушений и замечаний к работе ППЭ не было, апелляций не было.

ОГЭ

*Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 класса.*

Сравнительный анализ ОГЭ за последние 3 года

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Кол-вочеловек | Среднийбалл | Кол-вочеловек | Среднийбалл | Кол-вочеловек | Среднийбалл |
| Математика | 45 | 3 | 39 | 3,2 | 58 | 3,61 |
| Русский язык | 45 | 4 | 39 | 3,6 | 58 | 3,84 |
| Обществознание | 24 | 4 | 15 | 3,4 | 28 | 3,53 |
| География | 12 | 4 | 15 | 3,4 | 28 | 3,54 |
| Информатика | 22 | 3 | 21 | 3,2 | 29 | 3,54 |
| Биология | 8 | 3 | 9 | 3 | 11 | 3,18 |
| Химия | 1 | 3 | 3 | 3 | 4 | 3 |
| Физика | 4 | 3 | 4 | 3 | 3 | 4,1 |
| Литература | 1 | 3 | - | - | - | - |
| Английский язык | 5 | 5 | 9 | 4,7 | 6 | 4 |
| История | - | - | 1 | 3 | 5 | 4 |

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Разработать комплекс мер для повышения мотивации учеников к подготовке к экзаменам.
2. Заместителю директора Павловой Н.В. взять на особый контроль успеваемость обучающихся 9 класса.
3. Администрации школы усилить контроль за проведением уроков учителей и занятиями во второй половине дня, где проводится подготовка к итоговой аттестации.
4. С целью выявления учащихся с низкой мотивацией обучения и проблем в ходе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, своевременной и успешной их ликвидации заместителю директора Павловой Н.В. провести входные срезы уровня подготовки обучающихся по предметам по выбору в 9 классе.
5. Работу по подготовке обучающихся к государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ начинать на раннем этапе обучении.

Итоги ГИА (ЕГЭ)-11

*Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 11 классов в форме ЕГЭ*

Единый государственный экзамен проходил с 26 мая по 20 июня 2024 г. включительно.

**Сравнительный анализ ЕГЭ за последние 3 года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **2022** | **2023** | **2024** |
|   | Кол-во | Средний | Кол-во | Средний | Кол-во | Средний |
| человек | балл | человек | балл | человек | балл |
| Русский язык | 28 | 63,82 | 58 | 62 | 57 | 60,22 |
| Математика | 12 | 44,54 | 9 | 38,4 | 14 | 58,2 |
| (профиль) |
| Математика | 16 | 4 | 45 | 4 | 43 | 3,5 |
| (база) |
| Общество | 17 | 51,29 | 34 | 50 |   | 58,44 |
| Информатика | 5 | 37,14 | 2 | 30 | 2 | 27 |
| Английский | 2 | 95,5 | 7 | 45 | 7 | 53,83 |
| язык |
| Химия | 2 | 24 | 19 | 41 | 21 | 62,56 |
| Биология | 7 | 29,4 | 31 | 45 | 26 | 46,26 |
| Литература | 3 | 37 | 2 | 58 | 5 | 63 |
| История | 9 | 56,88 | 12 | 56 | 10 | 73,22 |
| Физика | 5 | 49 | - | 45 | 1 | 48 |
| География | - | - | 1 | 34 | 6 | 54,5 |

**Информация по выпускникам 11 класса МАОУ «СШ № 35»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **год** | **От 190 до 219** | **От 220 до 249** | **Свыше 250** |
| **2021-2022** | Беликов | Александр (191) | Зырянов | Андрей (236) | Богданов | Елизавета (295) |
|  |  |   |   |
|  | Нахапе | Саркис (209) | Мануйлов | Михаил | Фирсов | Богдан (290) |
|  |  | (228) |  |
|  | Носов | Михаил (217) |  | Хачатрян |  Нане(279) |
|  |   |  |   |
| **2022-2023** | Бондаре | Ва София (201) | Тарасова | Эвелина (232) | Башкова |  Мария (262) |
|  |  |   |  |
|  | Кожемякина Анастасия |  | Тижин Иван (263) |
|  |  (190) |  |
|  |  |  | Рубан Юлия (2540 |
|  |  |
|  |  |  | Виндец | Дмитрий (252) |
|  |  |
| **2023- 2024** | Басенко Ангелина (208) | Колесникова Валерия (227) | Волкова Милана (278) |
| Деулин Андрей (205) | Коршунов Егор (230) | Миргородская Анна (253) |
| Кормилицын Константин (197) | Панасиенко Максим (231) |  |
| Кулякина Мария (219) |  |  |
| Курникова Марина (219) |  |  |
| Неробова Виктория (192) |  |  |
| Пащенко Кристина (198) |  |  |
| Терентьева Маргарита (194) |  |  |
| Токтарова Александра (203) |  |  |
| Фесенко Данила (203) |  |  |
| Шарипов Мансуржон (216) |  |  |
| Шведов Владислав (207) |  |  |
| Ярославцев Савелий (197) |  |  |

**Результаты работы по организации и проведению ВПР**

Организационные мероприятия, определенные указанными нормативными документами, были выполнены в полном объеме. Всероссийские проверочные работы проведены по всем предметам, предусмотренным планом-графиком проведения ВПР. Не написали работы обучающиеся, отсутствовавшие в школе по болезни и другим уважительным причинам.

При проведении работ было обеспечено выполнение ВПР в одно время всеми классами, организаторами в аудиториях являлись педагоги, не ведущие предмет, по которому выполнялась работа. Все работники, задействованные в проведении ВПР, были проинструктированы о порядке проведения ВПР,

ознакомлены с нормативными документами, регламентирующими порядок проведения проверочных работ.

Во время проведения работ не было выявлено нарушений порядка проведения ВПР, служебных записок о нарушениях, актов об удалении учащихся в связи с нарушением порядка не поступило. Загрузка форм сбора результатов в ФИС ОКО осуществлялась в установленные сроки.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Предмет | Параллель | Доля учащихся, получивших (сумма показателей впараллелях/кол-во параллелей), % | Пони зили отме тку,% | Подт верд или отметку,% | Пов ысили отметку, % | Доля подтвердивших иповысивших отметку |
| «2» | «3» | «4» | «5» |  |  |  |  |
| Русский язык | 4 классы | 0 | 33,33% | 46,67% | 20% | 6,67% | 70% | 23,3% | 93,3% |
| 5 классы | 0 | 40% | 42% | 18% | 10% | 76% | 14% | 90% |
| 6 классы | 0 | 41,30% | 47,83% | 10,87 | 8,7% | 86,96% | 4,35% | 91,3% |
| 7 классы | 0 | 51,22% | 43,90% | 4,88% | 12,20% | 87,80% | 0 | 87,80% |
| 8 классы | 15,79% | 31,58% | 47,37% | 5,26% | 36,84% | 57,89% | 5,26% | 63,51% |
| Математика | 4 классы | 0 | 30,56% | 55,56% | 13,89% | 11,11% | 66,67% | 22,22% | 88,89% |
| 5 классы | 0 | 46,51% | 25,58% | 27,91% | 37,21% | 46,51% | 16,28% | 62,79% |
| 6 классы | 8,33% | 20,83 | 50% | 20,83% | 33,33% | 66,67% | 0 | 66,67% |
| 7 классы | 2,44% | 63,41% | 31,71% | 2,44% | 24,39% | 70,73% | 4,88% | 75,61% |
| 8 классы | 9,52% | 66,67% | 23,81% | 0 | 61,90% | 38,10% | 0 | 38,10% |
| Окружающий мир | 4 классы | 0 | 41,67% | 47,22% | 11,11% | 16,67% | 75% | 8,33% | 83,33% |
| Биология | 5 классы | 22,22% | 64,44% | 11,11% | 2,22% | 68,89% | 31,11% | 0 | 31,11% |
| 6 классы | 0 | 100% | 0 | 0 | 84,21% | 15,79% | 0 | 15,79% |
| 7 классы | 0 | 93,33% | 6,67% | 0 | 73,33% | 26,67% | 0 | 26,67% |
|  | 8 классы | 0 | 100% | 0 | 0 | 80,95% | 19,05% | 0 | 19,05% |
| История | 5 классы | 1,92% | 61,54% | 30,77% | 5,77% | 36,54% | 51,92% | 11,54% | 63,46% |
| 6 классы | 0 | 57,69% | 42,31% | 0 | 26,92% | 69,23% | 3,85% | 73,08% |
|  | 7 классы | 0 | 77,78% | 22,22% | 0 | 22,22% | 77,78% | 0 | 77,78% |

Таблица результатов ВПР-2024 (приведены данные ВПР в 5–9-х классах)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Обществоз нание | 6 классы | 0 | 38,10 | 33,33 | 28,57 | 28,57% | 52,38% | 19,05% | 71,43% |
|  | 7 классы | 0 | 36,36 | 40,91 | 22,73% | 27,27% | 50% | 22,73% | 77,73% |
|  | 8 классы | 8,33% | 54,17% | 16,67% | 20,83% | 45,83% | 45,83% | 8,33% | 52,16% |
| География | 6 классы | 0 | 31,82% | 63,64% | 4,55% | 18,18% | 77,27% | 4,55% | 81,83% |
| Физика | 7 классы | 0 | 15% | 40% | 45% | 20,0% | 50% | 30% | 80% |

Активность и результативность участия в олимпиадах

В 2024 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

**Весна 2024 года, ВсОШ.** Количественные данные по всем этапам Всероссийской олимпиады школьников в 2023/24 учебном году показали стабильно высокий объем участия. Количество участников Всероссийской олимпиады школьников выросло с 75 процентов обучающихся Школы в 2022/23 году до 79 процентов в 2023-2024 году.

**Осень 2024 года, ВсОШ.** В 2024/25 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2023 года, можно сделать вывод, что количественные показатели не изменились, а качественные – стали выше на 5 процентов.

В 2024 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского и международного уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся Школы.

**Распределение участников школьного этапа олимпиады по предметам и классам «Сириус.Курсы»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Всего учас-ков** |  | **Кол-во побед.** | **Кол-во призеров** |
| 4 кл. | 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8 кл. | 9 кл. | 10 кл. | 11 кл |
| Биология | **41** | **-** | 6 | 2 |  | 1 | 1 | 13 | 18 | 16  | 8 |
| Физика | **4** | - | - | - | 1 |  | 2 | 1 |  |  | 1 |
| Химия | **48** | - | - | - |  |  | 18 | 12 | 18 | 8 | 20 |
| Астрономия  | **2** | - |  |  |  |  |  | 2 |  | - | - |
| Математика | **31** | 10 | 5 | 3 | 1 |  | 2 | 10 |  | 3 | 7 |
| Информатика | **15** | - |  |  |  |  |  |  |  | - | - |
| **Итого:** | **141** | 10 | 11 | 5 | 2 | 1 | 23 | 38 | 36 | **27** | **36** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Количество участников школьного этапа ВсОШ в разрезе предметов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предмет** | **Всего учас-ков** | В том числе | **Кол-во побед.** | **Кол-во призеров** |
| 4 кл. | 5 кл. | 6 кл. | 7 кл. | 8 кл. | 9 кл. | 10 кл. | 11 кл |
| Английский язык | **33** | **-** | 10 | 1 | 9 | 4 | 2 | 7 |  | 2 | 10 |
| География | **13** | - |  | 7 |  |  |  | 6 |  | 0 | 0 |
| Искусство (МХК) | **15** | - |  |  |  |  |  | 15 |  | 0 | 0 |
| История | **7** | - | 1 | 2 | 1 |  | 3 |  |  | 0 | 0 |
| Литература | **40** | - | 8 | 5 | 6 | 9 | 1 | 9 | 2 | 8 | 6 |
| Китайский язык | **-** | - | - | - | - | - | 1 | 2 | - | 0 | 0 |
| Обществознание | **31** | - |  |  | 1 |  | 10 | 10 | 10 | 0 | 9 |
| ОБЗР | **12** | - |  |  |  |  | 5 | 7 |  | 0 | 5 |
| Право | **6** | - |  |  |  |  | 1 | 5 |  | 0 | 1 |
| Русский язык | **73** | 12 | 9 | 9 | 9 | 11 | 4 | 7 | 12 | 0 | 18 |
| Технология (труд) | **5** | - |  |  |  |  |  | 3 | 2 | 0 | 0 |
| Физическая культура | **21** | - |  | 17 |  |  |  | 4 |  | 0 | 0 |
| Экология | **5** | - |  |  |  |  |  | 5 |  | 0 | 0 |
| Экономика | **11** | - |  |  |  |  |  | 10 | 1 | 0 | 0 |
| **ИТОГО:** | **272** | 12 | 28 | 41 | 26 | 24 | 37 | 90 | 27 | **10** | **49** |

**Количественные данные об участниках школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование ОУ | Общее количество обучающихся в 4-11 классах в ОУ (чел.) | Кол-во участников (чел.) | Кол-во победителейи призеров (чел.) |
| МАОУ СШ №35 | **378** | **165** | **122** |

Анализируя данные таблицы, следует сделать следующий вывод:

* наибольшее количество участников школьного этапа ВсОШ (многоразовый охват) наблюдается в 10 классах.
* высокий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: биологии – 41 чел.; русскому языку – 73 чел., литературе – 40 чел., химии – 48 чел.
* низкий процент участников школьного этапа ВсОШ отмечен по предметам: экология, технология, история, астрономия и физика.

По количеству победителей и призеров наиболее успешными являются: литература, русский язык, биология и химия.

**Количество победителей и призеров школьного этапа ВсОШ за 3 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2022 - 2023****учебный год**  | **2023 - 2024** **учебный год**  | **2024-2025****учебный год** |
| Общее количество участников  | Количество победителей и призеров | Общее количество участников  | Количество победителей и призеров | Общее количество участников  | Количество победителей и призеров |
| 259 | 91 | 273 | 64 | **413** | **122** |

Данные таблицы свидетельствуют, что в текущем учебном году по сравнению с прошедшим учебным годом:

- общее количество участников увеличилось;

- количество победителей и призёров увеличилось.

Выводы:

Проведенный анализ результатов Всероссийской олимпиады школьников на школьном этапе показал, что большинство участников школьного этапа предметных олимпиад удовлетворены результатами выполненных заданий. Апелляций по итогам проведения школьного этапа ВсОШ не поступало. Победители школьного этапа предметных олимпиад продемонстрировали достаточный уровень усвоения учебного материала, применение его на творческом уровне, нестандартный подход к решению заданий. Вместе с тем в целом уровень подготовки школьников к участию в школьном этапе олимпиады не достаточный, так как по отдельным предметам отсутствуют победители и призеры. Многие обучающиеся принимали участие в олимпиадах по нескольким предметам разной направленности, что ведет к перегрузке обучающихся, так как требуется дополнительное время на качественную подготовку. Отмечается недостаточная подготовка обучающихся к выполнению заданий повышенной сложности.

1. Школьный этап всероссийской олимпиады школьников прошел организованно.

2. Практически по всем предметам учащиеся показали невысокий уровень выполнения заданий, что указывает на недостаточную работу педагогов-предметников по выявлению талантливых детей на уровне школы.

3. Необходимо мотивировать учащихся на изучение дополнительной литературы, целенаправленно работать в течение всего года.

К основным проблемам, выявленным при подготовке школьников к олимпиадам в этом учебном году, можно отнести следующие:

- сложный теоретический материал, требующий более глубоких знаний;

- учет возрастных и психологических особенностей учащихся при подготовке к проведению олимпиады (одни и те же дети участвуют в олимпиадах по нескольким предметам).

**Всероссийский физкультурно-спортивный комплекс «Готов к труду и обороне!» (ГТО)**

Образовательное учреждение с 2018 года принимает участие в физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне!».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| год | золото | серебро | бронза | итого |
| 2022 | 26 | 7 | 11 | 83 |
| 2023 | 87 | 15 | 2 | 119 |
| 2024 | 11 | 14 | 0 | 106 |
| 2025 | 192 | 43 | 36 | 294 |

В 2022-2024 учебном в ГТО приняло участие 350 учащихся 1-11 классов. Учащиеся успешно прошли испытания и получили заслуженные значки: 217 человек «золото», 34 учащихся «серебро», 25 учащихся «бронза» - в 2025 году приняли участие 317 учащихся 5-11 классов. Учащиеся успешно прошли испытания и получили заслуженные значки: 192 человек «золото», 43 учащихся «серебро», 36 учащихся «бронза» .

**Востребованность выпускников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего выпускников 9 классов | Поступили на дальнейшее обучение | Трудоустроены на предприятия/не трудоустроены | другое |
| В 10-е классы | В ОО по программам среднего профессионального обучения | В ОО по программам профессионального обучения |  |  |
| 61 | 21/68% | 20/62% | 14/47% | 2/4%, 0/0 | 4/19% пересдача ГИА-9 |

|  |
| --- |
| ПОСТУПИЛИ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ |
| Всего выпускников 11 классов | 57 |  |
|  | Чел. | % |
| Высшего образования |
| Всего | 54 | 95 |
| Хабаровский край | 43 | 80 |
| Другой регион | 11 | 20 |
| Продолжительность обучения по профилю | 38 | 70 |
| Профессионального образования (программы среднего профильного образования) |
| Всего | 0 | 0 |
| Хабаровский край | 0 | 0 |
| Другой регион | 0 | 0 |
| Продолжительность обучения по профилю | 0 | 0 |
| Профессионального образования (программы профессионального обучения) |
| Всего | 3 | 5 |
| Хабаровский край | 3 | 5 |
| Другой регион | 0 | 0 |
| Продолжительность обучения по профилю | 0 | 0 |
| Трудоустроены |
| Всего | 0 | 0 |
| Хабаровский край | 0 | 0 |
| Другой регион | 0 | 0 |
| Продолжительность обучения по профилю | 0 | 0 |
| Не трудоустроены | 0 | 0 |
| Российская армия | 0 | 0 |
| Построен индивидуальный учебный план | 0 | 0 |

В 2024 году 35% выпускников 9 класса продолжили обучение в 10 – х класса, 16 человек поступили в организации по программам профессионального обучения, а 2 человека трудоустроены на предприятия и организации. Количество выпускников, поступающих в вузы, стабильно по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса. 95 % выпускников 11 класса поступили в высшие учебные заведения.

# 6. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

Деятельность по оценке качества образования в МАОУ «СОШ № 35» в 2024 году организовывалась на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования (ВСОКО) и в соответствии с Планами ВСОКО на 2023-2024 и 2024-2025 учебные годы.

Внутренняя система оценки качества образования Школы ориентирована на решение следующих задач:

* систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в образовательной организации для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и достижение планируемых результатов;
* максимальное устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования достижения образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности образовательной деятельности по достижению соответствующего качества образования.

Основными направлениями и целями оценочной деятельности в МАОУ «СШ № 35» являются:

* оценка образовательных достижений обучающихся на различных этапах обучения как основа их промежуточной и итоговой аттестации, а также основа процедур внутреннего мониторинга образовательной организации, мониторинговых исследований муниципального, регионального и федерального уровней;
* оценка результатов деятельности педагогических кадров как основа аттестационных процедур;
* оценка результатов деятельности образовательной организации как основа аккредитационных процедур.

Объектами процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся являются:

* личностные результаты;
* метапредметные результаты;
* предметные результаты;
* участие и результативность в школьных, областных и других предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
* анализ результатов дальнейшего трудоустройства выпускников.

Основными процедурами оценки образовательных достижений обучающихся являются: стартовая и входная диагностики, текущая и тематическая оценка, портфолио, внутришкольный мониторинг образовательных достижений, промежуточная и итоговая аттестацию обучающихся.

Содержание процедуры оценки качества условий образовательной деятельности включает в себя:

* исследование удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образовательного процесса и качеством условий;
* программно-информационное обеспечение, наличие школьного сайта, регулярное пополнение и эффективность его использования в учебном процессе;
* оснащенность учебных кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;
* обеспеченность методической и учебной литературой;
* диагностику уровня тревожности обучающихся 1-х 5-х и 10-х классов в период адаптации;
* оценку количества обучающихся на всех уровнях образования и сохранения контингента обучающихся;
* оценку кадровых условий реализации образовательной программы (аттестация педагогов, готовность к повышению педагогического мастерства, знание и использование современных методик и технологий, подготовка и участие в качестве экспертов ЕГЭ, ОГЭ, аттестационных комиссий, жюри, участие в профессиональных конкурсах);
* использование социальной сферы микрорайона и города.

Основными методами оценки качества условий образовательной деятельности являются экспертиза, мониторинг, анализ и анкетирование.

**Циклограмма внутренней системы оценки качества образования**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект оценки** | **Предмет оценки** | **Метод оценки** | **Сроки оценки** | **Субъект оценки** |
| **Качество реализации образовательного процесса** |
| Содержание образования | Соответствие содержания образования требованиям ФКГОС и ФГОС | Анализ рабочих программ учителей | Сентябрь | Заместители директора по УВР Руководители МО |
| Качество уроков и внеурочных занятийКачество проведения воспитательных бесед и классных часов | Соответствие уроков и внеурочных занятий в I– XII классах требованиям ФГОССоответствие содержания мероприятий программам воспитания, планированию, требованиям к проведению бесед и классных часов | Посещение уроков внеурочных занятийПосещение классных часов и бесед | В течение годаВ течение года | Директор , Заместители директора по УВРруководители МО Заместитель директора по ВРДиректор, Заместитель директора по ВР |
| Занятость обучающихся во внеурочное время | Доля обучающихся, посещающих кружки, секциии т. п. | Статистический анализ | Сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| Январь Март | Социальный педагог Классные руководители |
| Адаптация обучающихся кусловиям обучения | Уровень психологической адаптации обучающихся 1, 5, 10 классов к условиям обучения | Психологическая диагностика | Сентябрь- Октябрь | Педагог-психолог |
| Удовлетворенность обучающихся качеством уроков | Мнение обучающихся о качестве уроков | Анкетирование | Декабрь | Педагог-психолог |
| Реализация образовательных программ | Полнота реализации образовательных программ во всех классах по всем предметам | Анализ электронного журнала, журналов ВД | Декабрь Май | Заместители директора по УВРЗаместитель директора по ВР |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Реализация программвоспитания классного коллектива | Полнота реализации программ воспитания во всех классах | Анализ программ воспитания | Май | Заместитель директора поВР Руководитель МО классных руководителей |
| Готовность учащихся к сдаче нормативов ГТО | Мнение учащихся и родителей о готовности к сдаче норм ГТО | Анкетирование учащихся и родителей | Сентябрь | Заместитель директора по ВР |
| **КАЧЕСТВО УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ** |
| Обеспеченность кадрами | Уровень образования и своевременность повышения квалификации учителей | Анализ документации | Сентябрь | Заместители директора по УВР |
| Компетентность педагогических работников | Уровень компетентности учителя при планировании и организации уроков различных типов | Анализ технологическихкарт, посещение уроков | В течение года | Заместители директора по УВР |
|  | Уровень компетентности классных руководителей при планировании воспитательной работы с классным коллективом | Анализ документацииклассных руководителей | Ноябрь | Заместитель директора по ВР |
| Материально- техническая и учебно- методическая база | Оснащенность учебных помещений, укомплектованность библиотечного фонда, уровень развития школьной информационной среды | Экспертиза | Ноябрь | Заместитель директора по АХЧ, библиотекарьЗаместитель директора по УВР |
| Система питания в школьной столовой | Организация горячего питания | Статистический анализ | Декабрь Май | Ответственный за организацию горячегопитания |
| Социальное партнерство | Эффективность использования ресурсовсоциальной сферы района и города | Анализ социальногопартнерства | Май | Заместитель директора по ВР Классные руководители |
| Психологический климат в ОУ | Уровень конфликтов, устойчивости, депрессии обучающихся | толерантности, тревожности, | Психологическая диагностика | В течение года | Педагог-психолог Социальный педагог |
| **Качество результатов освоения образовательных программ** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Предметные результаты | Успеваемость обучающихся II–XI классов по всем предметам по итогам четверти (I полугодия) и года | Статистический анализ | Ноябрь Декабрь МартМай | Заместители директора по УВР |
| Результаты Всероссийских, региональных, районных диагностических работ | Статистический анализ | По графику | Заместители директора по УВРРуководители МО |
| Результаты тренировочных ОГЭ и ЕГЭ | Статистический анализ | В течение года | Заместитель директора по УВРРуководители МО |
| Результаты ЕГЭ | Статистический анализ | Июнь | Заместитель директора по УВР |
| Доля обучающихся, ставших призерами и победителями районного, регионального и заключительного этапов ВсОШ | Статистический анализ | Май | Заместитель директора по информатизацииРуководители МО |
| Доля обучающихся, занявших призовые места на районных, региональных, всероссийских, международных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах (за исключением ВсОШ) | Статистический анализ | Май | Заместитель директора по ВР, заместитель директора по информатизации |
| Доля обучающихся IX и XI классов, получивших аттестат особого образца | Статистический анализ | Июнь | Заместитель директора поУВР |
| Метапредметные результаты | Сформированность метапредметных умений обучающихся I–IX классов | Анализ диагностических работ | Сентябрь | Заместители директора по УВР |
| Личностные результаты | Сформированность познавательных функций, уровень самооценки, уровень учебноймотивации, уровень тревожности | Психологическая диагностика | В течение года | Педагог-психолог |
| Удовлетворенность родителей качеством образовательных результатов | Мнение родителей о качестве образовательных результатов | Анкетирование | Апрель | Заместитель директора по ВР |

# 7.КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.

Кадровый состав:

общее количество работников: 47 человек количество педагогических работников: 36 человек количество учителей: 27 человека

количество специалистов (педагог-психолог, учитель-логопед, социальный педагог, педагог-библиотекарь и т. д.): 4 человека

количество работников, имеющих ученую степень / ученое звание (по видам): 0 человек

количество педагогов, имеющих ведомственные награды (по видам): Благодарность губернаторов Хабаровского края – 1 человека

Почётная грамота Министерства образования и науки Хабаровского края – 3 человек

Благодарность министерства образования и науки Хабаровского края – 3 человек

Почётная грамота администрации города Хабаровска – 3 человек Благодарность Мэра города – 2 человека

Грамота управления образования администрации города Хабаровска – 4 человека

Благодарственное письмо Администрации г. Хабаровска – 3 человек количество работников, имеющих государственные награды:

доля работников с высшим образованием: 33%

доля учителей, имеющих высшую/первую квалификационную категорию: 7/1 человек

количество учителей, имеющих квалификационную категорию «педагог- наставник»/ «педагог-методист»: 0 человек

молодые специалисты: 5 человек студенты: 2 человек.

 Образовательный ценз:

* с высшим образованием – 35 человека;
* средним специальным (педагогическим) – 2 человека ;
* незаконченное высшее – 2 человека

Учителей со стажем работы:

* до 5 лет – 20;
* 5–10 лет – *2*;
* свыше 20 лет – 15 *человек*

Из всех педагогических работников –4 *человек* пенсионного возраста.

В целях повышения качества образовательной деятельности в МАОУ «СШ № 35» проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышение уровня квалификации персонала.
* Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:
* образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
* кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по [повышению квалификации педагогов](https://vip.1obraz.ru/%23/document/16/4019/) через курсовую подготовку.

С 01.09.2023 школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, который утвердили приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В школе введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, которому поручено:

* организовывать воспитательную деятельность в школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями – общероссийскими общественно-государственными детско- юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

# 8.КАЧЕСТВО УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

К 1 сентября 2024 года школьный сайт был приведен в соответствие с требованиями приказа Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

Подразделы школьного сайта соответствуют подразделам, указанным в приказе Рособрнадзора от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления информации».

В подразделах «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образовательные стандарты и требования», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся», «Доступная среда», «Организация питания в образовательной организации» информация опубликована в полном объеме.

На сайте опубликована информация о порядке и условиях проведения ГИА в соответствии с требованиями п. 28 Порядка ГИА-9, п. 46 Порядка ГИА-11э

На сайте резмещена информация о приеме в школу в соответствии с п. 16, 25 Порядка приема в школу.

## 9. КАЧЕСТВО БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Школьная библиотека — это информационный центр для учащихся. Именно здесь приобретаются навыки самостоятельного поиска, критической оценки полученной информации, сравнения информации, полученной из различных источников.

В настоящее время информационно-библиотечное обслуживание в школе перестает быть только приложением к различным образовательным программам. С его помощью каждому пользователю предоставляется возможность самостоятельно получать знания, необходимые для изучения избранного вопроса, повышать квалификацию, расширять кругозор, развивать творческие способности. Библиотека расположена на 2 этаже школы. Школьная библиотека занимает изолированное приспособленное помещение. Абонемент находится в открытом

доступе пользователя художественной и методической литературой.

Организует работу библиотеки 1 человек – библиотекарь.

*Режим работы библиотеки* – с 9-00 до 17-00 часов ежедневно. Выходной – суббота, воскресенье.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса МАОУ «СШ № 35» обеспечивает возможность:

* реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
* переноса информации с нецифровых носителей в цифровую среду (сканирование);
* выступления с аудио-, видео- и экранным сопровождением;
* вывода информации на бумагу (печать);
* информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет - поиска и получения информации;
* использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
* создания и заполнения баз данных;
* включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием учебного лабораторного оборудования измерения;
* исполнения музыкальных произведений с применением клавишных и электронных пианино;
* размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательного учреждения;
* проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением.

С целью создания условий для сетевого взаимодействия разработаны положение, правила пользования, концепция развития информационно- библиотечного центра МАОУ «СШ № 35» и этапы реализации, включающие в себя:

-формирование ресурсной и материально-технической базы,

-разработку образовательных программ по формированию информационной культуры,

-разворачивание дистанционной поддержки учебного процесса,

-освоение и адаптацию новых технологий информационного обслуживания, а также обучение, организацию и проведение мониторинга эффективности

деятельности.

Общий книжный фонд библиотеки на 31.12.24 года

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателей | Поступилоэкземпляров за отчетный год | Состоитэкземпляров на конец отчетного года |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем библиотечного (книжного) фонда - всего | 1310 | 14577 |
| из него: | 1308 | 6389 |
| учебники |
| учебные пособия | 0 | 12 |
| художественная литература | 2 | 8169 |
| справочный материал | 0 | 7 |
| печатные издания | 1310 | 14574 |
| аудиовизуальные документы | 0 | 0 |
| документы на микроформах | 0 | 0 |
| электронные документы | 0 | 3 |

Все учащиеся школы на 100% обеспечены учебниками из федерального комплекта. Все новые издания поставлены на бухгалтерский и библиотечный учет.

МАОУ «СШ № 35» при реализации образовательных программ выбраны для использования:

* учебники из числа входящих в федеральный перечень учебников,

допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (Приказ Минпросвещения России от 21.09.2022 N 858 "Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников" (Зарегистрировано в Минюсте России 01.11.2022 N 70799));

При изучении предметов, курсов из части учебного плана, формируемой участниками образовательного процесса, используются пособия и программы, рекомендованные к использованию.

Библиотечный фонд школы для реализации основных образовательных программ укомплектован печатными и электронными информационно- образовательными ресурсами по всем предметам учебного плана: учебниками, в том числе учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами, дополнительной литературой.

Норма обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями определяется исходя из расчета:

* не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в обязательную часть учебного плана основных общеобразовательных программ;
* не менее одного учебника в печатной и (или) электронной форме или учебного пособия, достаточного для освоения программы учебного предмета на каждого обучающегося по каждому учебному предмету, входящему в часть, формируемую участниками образовательных отношений, учебного плана основных общеобразовательных программ.

# 10.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

В соответствии с Распоряжением администрации г. Хабаровска от 28.07.2020

№579 «О закреплении на праве оперативного управления здания по ул. Карла Маркса, 63» МАОУ «СШ№35» было принято здание площадью 2050, 9 кв. м., (передаточный акт от 03.08.2020г.). Земельный участок с кадастровым номером 27:23:000000030045 общей площадью 5968 кв.м. сформированный под здание ул. Карла Маркса,63.

В настоящее время в оперативном управлении МАОУ «СШ № 35» находится два здания: ул. Шевченко,10 (учебный процесс прекращен ввиду необходимости приведения здания в нормативное состояние) и ул. Карла Маркса, 63 (непосредственное проведение учебного процесса учреждения). Предоставленное для проведение учебного процесса здание удовлетворяет ФГОС, позволяет обеспечить основные образовательные программы кабинетами и лаборантскими.

Степень использования материальной базы в учебном процессе 100%, уровень оснащенности учебно-лабораторным оборудованием позволяет организовать основные учебные процессы.

Все учебные помещения имею естественное и искусственное освещение, оборудованы централизованным отоплением, электроснабжением, специализированные помещения, раздевалки спорт зала, классы химии, биологии, физики оборудованы сантехникой приборами-раковинами имеется централизованное водоснабжение и водоотведение. Земельный участок имеет прогулочную территорию оборудован спортивным комплексом для младших классов, имеется стадион. Здание школы зонировано следующим образом, первый этаж преимущественно размещена начальная школа и специализированные кабинеты химия, информатика, математика, технология, имеется помещение буфета- раздаточной, на втором этаже расположены классы для обучения старших классов, спорт зал, кабинет физики, медицинский пункт. Территории огорожена, озеленена, организованные въездные ворота и калитки в полный объем позволяют использовать здание и земельный участок по назначению.

Оборудование школы постоянно модернизируется под современные потребности образовательного процесса за отчетный период приобретено 28 единиц современной компьютерной техники.

В здании школы размещены элементы социально-психологической комфортности, передвижная выставка акварели, аквариумы и т.п.

Учреждением соблюдаются меры противопожарной и антитеррористической безопасности.

Произведена замена автоматической пожарной сигнализации, организовано ее систематическое обслуживание специализированным предприятием, приобретено

22 огнетушителя, поверка огнетушителей производится своевременно. Охват видеонаблюдением: территории 70% (за отчетный период произведена замена 8 устаревших камер), внутренних помещений 80% (за отчетный период за счет собственных средств организовано видеонаблюдение в классах, установлены камер в 6 классах, оборудован пост постоянной записи). Организовано взаимодействие с подразделениями Росгвардии, пост охраны оборудован тревожной кнопкой, обслуживаемой по договору специализированной организацией. Произведенная за счет инвестиционных средств строительство нового въезда с ул.Ким Ю Чена (в том числе устройство дорожного полотна) позволило организовать оперативное реагирование специализированных подразделений на внештатные ситуации в учреждении.

Проведение учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности производится в соответствии с утвержденным планом (тренировочные эвакуации производится не мене чем 2 раза в учебный год).

За прошедший период следующие изменения позволили повысить безопасность территории учреждения. Произведен демонтаж угрожающего падением железобетонного ограждения с установкой нового (профилированный лист), территория полностью огорожена. В части освещения территории, установлены 3 прожектора с системой автоматического включений на дворовой территории, установлены 5 прожекторов с системой автоматического включений на основном фасаде здания, освещение территории учреждения составила 70%.

Внутриквартальное расположение земельного участка и пути движения к учреждению не требует установку знаков дорожного движения, вместе с тем у руководства учреждение остается на контроле состояние безопасности пешеходный перехода по ул. Московская (в районе ул. Карла Маркса) и остановки общественного транспорта ул. Ленинградская.

За отчетный период произведено устройство площадки для вывоза мусора (площадка огорожена, выполнена устройство твёрдого покрытия), состояние мусоросборника соответствует санитарным нормам.

Для медицинского обеспечение образовательной организации, учреждением заключен договор с Детской городской поликлиникой №1 по мере финансирования производится доукомплектация медицинского кабинета, ведется подготовка к лицензированию медицинского кабинета, расположенного в школе.

Организованно регулярное прохождение сотрудниками организации медицинских осмотров, охват вакцинации сотрудников составляет 100%.

Сведений о случаях травматизма среди обучающихся на отчетный период не зафиксировано.

Благодаря принятым профилактическим мероприятиями, уровень заболеваемости учащихся за отчетный период, позволил исключить закрытия учреждения на карантин. Согласован и утвержден паспорт доступности учреждения, территория учреждения условна доступна, здание временно недоступно для лиц с

Ограниченными возможностями здоровья.

Санитарно-гигиенический режим в учреждении соблюдается, ежедневно производится уборка помещений с использованием дезинфицирующих средств, 21 рециркулятор установленный в помещениях школы производит обеззараживание помещений в соответствии с утвержденным графиком, неукоснительно соблюдается график проветривания.

В здании школы с целю организации питания учащихся и сотрудников выделено помещение общественного питания-буфет-раздаточная. Для оценки качества реализуемых блюд создана и действует бракеражная комиссия.

Питание производится на основании договора заключённого с МАОУ Гимназия№3 имени М. Ф. Панькова, по договору помещение кухни передано данному учреждению на безвозмездной основе.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Объекты материально - технической****базы** | **Имеется** | **Наличие и состояние мебели** |
| 101 | Кабинет начальных классов | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 102 | Кабинет начальных классов | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 105 | Кабинет начальных классов | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 106 | Кабинет начальных классов | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 108 | Кабинет химии и биологии | Аудио-видео техника, компьютерная техника, мобильная телега | обеспеченность – 100 % |
| 112 | Кабинет психолога и логопеда | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 113 | Кабинет истории, советника директора | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 113 | Кабинет труда (девочки/мальчики) | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 117 | Кабинет английского языка | Аудио-видео техника, компьютерная техника, | обеспеченность – 100 % |
| 201 | Кабинет физики и географии | Аудио-видео техника, компьютерная техника, мобильная телега учебно-лабораторноеоборудование | обеспеченность – 100 % |
| 202 | Кабинет русского языка и литературы | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 203 | Кабинет русского языка и литературы, музей школы | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 204 | Кабинет английского языка и ОБЗР | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 205 | Кабинет истории и обществознания | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 206 | Кабинет математики | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 207 | Кабинет английского языка | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 208 | Кабинет информатики и математики | Аудио-видео техника, компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |
| 209 | Спортивный зал | Спортивный инвентарь, Оборудование,компьютерная техника | обеспеченность – 100 % |

Вывод: Состояние материально – технической базы и оснащенности образовательного процесса в полной мере обеспечивает возможность реализации основных общеобразовательных программ и оценивается как удовлетворительное.

Важное значение в школе придаётся питанию. Для обеспечения учащихся здоровым питанием разрабатывается специальный рацион питания. Примерное меню разрабатывается с учётом сезонности, необходимого количества пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона. При разработке примерного меню учитывается: продолжительность пребывания учащихся в школе, возрастная категория.

Перечень нормативных и технологических документов, используемых учреждением для организации питания:

* Примерное двухнедельное меню
* Ежедневное меню Технологические карты (ТК)
* График приема пищи,
* Гигиенический журнал (сотрудники)
* Журнал учета температурного режима холодильного оборудования
* Журнал бракеража готовой пищевой продукции
* Журнал бракеража скоропортящейся пищевой продукции
* Ведомость контроля за рационом питания
* Приказ о составе бракеражной комиссии
* График дежурства преподавателей в столовой
* Акт по результатам проверки состояния готовности пищеблока по организации питания к новому учебному году
* Программа по совершенствованию системы организация питания обучающихся
* Положение об организации питания обучающихся
* Положение о бракеражной комиссии
* Приказ об организации питания
* Должностные инструкции персонала пищеблока
* Программа производственного контроля на основе принципов ХАССП
* Требования к информации по питанию, размещаемой на сайте школы
* Наличие оформленных стендов по пропаганде принципов здорового питания

***Выводы:*** Созданные условия позволяют эффективно реализовать образовательную программу, программу развития и дают возможность педагогическому коллективу качественно осуществлять профессиональные функции и внедрять инновационную деятельность в образовательный процесс.

# 11.АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Показатели деятельности образовательной организации утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Данные приведены по состоянию на 31 декабря 2024 года.

Показатели деятельности муниципального автономного общеобразовательного учреждения г. Хабаровска «Средняя школа № 35», подлежащей самообследованию

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п  | Показатели  | Единица измерения  |
| 1.  | Образовательная деятельность  |
| 1.1  | Общая численность учащихся  |  532 |
| 1.2  | Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования  | 189 |
| 1.3  | Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования  | 244 |
| 1.4  | Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования  | 99 |
| 1.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся  | 238/45%  |
| 1.6  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку  | 3,84 балл  |
| 1.7  | Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике  | 3,61 балл  |
| 1.8  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку  | 60,22 балла  |
| 1.9  | Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике  | 58,2/3,5 балла |
| 1.10  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса  | 0/0 |
| 1.11  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса  | 1/1,7 |
| 1.12  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса  | 0/0% |
| 1.13  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса  | 0/0% |
| 1.14  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса  | 2/3,4%  |
| 1.15  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса  | 0/0%  |
| 1.16  | Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса  | 2/3,4%  |
| 1.17  | Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса  | 3/5,3%  |
| 1.18  | Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся  | 477/89,6%  |
| 1.19  | Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:  | 346/13%  |
| 1.19.1  | Регионального уровня  | 116/21,8%  |
| 1.19.2  | Федерального уровня  | 157/29,5%  |
| 1.19.3  | Международного уровня  | 73/13,7%  |
| 1.20  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся  | 99/100%  |
| 1.21  | Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся / | 99/100%  |
| 1.22  | Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся  | 532/100%  |
| 1.23  | Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся  | 44/44%  |
| 1.24  | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | 36 |
| 1.25  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников  | 31/86,1%  |
| 1.26  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 31/86,1% |
| 1.27  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников  | 5/13,8%  |
| 1.28  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников  | 5/13,8% 0 |
| 1.29  | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:  | 7/19,5%  |
| 1.29.1  | Высшая  | 6/17%  |
| 1.29.2  | Первая  | 1/2%  |
| 1.30  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:  | 36 |
| 1.30.1  | До 5 лет  | 10(28%) |
| 1.30.2  | Свыше 30 лет  | 6 (16,7%) |
| 1.31  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет  | 20 (56%) |
| 1.32  | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет  | 5 (14,8%) |
| 1.33  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 36/100%  |
| 1.34  | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников  | 36/100%  |
| 2.  | Инфраструктура  |
| 2.1  | Количество компьютеров в расчете на одного учащегося  |  0,8 |
| 2.2  | Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося  | 13289 |
| 2.3  | Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота  | да  |
| 2.4  | Наличие читального зала библиотеки, в том числе:  | нет  |
| 2.4.1  | С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров  | да  |
| 2.4.2  | С медиатекой  | нет  |
| 2.4.3  | Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов  | да |
| 2.4.4  | С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки  | да  |
| 2.4.5  | С контролируемой распечаткой бумажных материалов  | нет  |
| 2.5  | Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся  | 532/100%  |
| 2.6  | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося  | 2,4 кв.м  |

Анализ показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно- правовому регулированию в сфере образования, указывает на то, что МАОУ «СШ № 35» имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

МАОУ «СШ № 35» укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

Выводы:

Таким образом, 2024 год был для МАОУ «СШ № 35» достаточно результативным.

Директор МАОУ «СШ №35» С.А. Лифер